

LICITACIÓN PÚBLICA “CONVENIO MARCO PARA EL SUMINISTRO DE ARTÍCULOS DE TRANSPORTE VERTICAL”

N°	Documento	Artículo / Numeral	Pregunta	Respuesta
1	Bases Administrativas	Art. 22	“Para aquellos elementos cuya disponibilidad de stock sea “siempre disponible” o “esporádico”, el proveedor tendrá la obligación de reponer el elemento deficiente en un plazo máximo de 10 días contados desde la notificación que reciba de parte de Metro”. ¿Es posible para el caso de los productos catalogados como “esporádicos”, aumentar el plazo máximo a 20 días contados desde la notificación que reciba de parte de Metro?	No se acepta lo solicitado. Remítase a lo indicado en el Artículo 22.
2	Bases Administrativas	Art. 25	Con relación al índice NCE:¿Está contemplado los retrasos por motivos de fuerza mayor ?, por ejemplo paro de funcionario de aduana, periodo de vacaciones de los fabricantes u otros. ¿ existira alguna instancia para apelar y exponer estos casos particulares ?	No se acepta. Remítase al Artículo 39.
3	Bases Administrativas	Art. 26	“El proveedor deberá elaborar mensualmente un informe resumen de consumo que incluirá, entre otros, los ítems, cantidades entregadas a Metro S.A., plazos de entrega, en formato digital (Excel o PDF). Deberá indicar también todos los productos devueltos, rechazados, su cantidad y el motivo.” Para los meses sin movimientos de entregas, retiros por rechazos, etc. ¿Está considerada la no entrega de este informe de consumo?	No se acepta. Remítase al Artículo 26.
4	Bases Administrativas	Art. 28	“Dichas boletas podrán tener una vigencia anual, en cuyo caso deberán ser renovadas con una anticipación no inferior a 30 días de su vencimiento.” Favor aclarar si la renovación anual de la Boleta de Garantía de Fiel Cumplimiento por el 10% del monto total del contrato, será proporcional al valor de los repuestos que aún quedan pendientes por entregar.	Se emitirá aclaración.
5	Bases Administrativas	Art. 31	“El precio del contrato se expresará de acuerdo a la moneda de la Oferta Económica del Proveedor, pudiendo ser Pesos chilenos (CLP), Dólares Americanos (USD) o Euros (EUR), con hasta 2 decimales todos los impuestos incluidos.” ¿El contrato considera una sola divisa para su formalización y emisión de boletas de garantía?, ¿Que divisas o criterios se utilizarán para el análisis comparativo de las ofertas?	Para la comparación de las ofertas, la paridad será tomada del día anterior de la entrega de la oferta. Remítase a la Carta Aclaración N° 2 (Artículo 15).
6	Formularios Técnicos	5	Para demostrar experiencia en contratos similares, ¿Es posible demostrar experiencia indicando referencias de contratos similares prestados a empresas del sector privado?	Sí, es posible.
7	Formularios Técnicos	6.2	¿Es posible contar con mayor información sobre la proyección de consumos de repuestos, objeto de realizar un mejor análisis?	Remítase a la Carta de Aclaración N° 2.
8	Formularios Técnicos	9.2	¿Es posible subir al portal de Metro el Formulario 9.2 en formato editable o en su defecto aumentar la cantidad de columnas, con motivo de incorporar el nombre de más personas en caso de ser necesario?	No se entregará formularios en formato editable (Word). Los formularios deberán ser llenados en su versión en pdf publicados originalmente con la firma del Área Legal de metro S.A. Para el Formulario 9.2, favor duplicar dicho formulario.
9	Llenado de formularios	Art. 9	Los formularios deben crearse nuevamente con formato empresa o pueden utilizarse los que estan incluidos en las Bases para conversión y llenado?	Los formularios deberán ser llenados en su versión en pdf publicados originalmente con la firma del Área Legal de metro S.A.
10	FORMULARIO 3		Se debe colocar solo la copia de la boleta de garantía y si es así, en que seccion del sobre debe incluirse la original?	Favor remitirse al ANEXO A: FORMULARIO N° 3 BOLETA DE GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA. Se debe adjuntar el original de la Boleta en dicho Formulario N° 3 y la fotocopia en las copias de los formularios técnicos.
11	FORMULARIO 5		El echo de que no existan contratos marco anteriores ni ordenes abiertas, con otros proveedores o Metro, nos invalida para continuar en este proceso ?	No, no son excluidos.
12	FORMULARIOS 6,1-6,2		Las fichas tecnicas de cada item ofertado se debe adjuntar al formulario 6.1 o 6.2, aclarar diferencias	Se debe adjuntar al formulario 6.2.
13	FORMULARIO 6.2		Para el formulario 6.2 donde se adjunta el formulario TEC-01, este debe tener link para cada item ofertado, indicando donde se encuentra la ficha tecnica del item dentro de la carpeta Tecnica o sitio web?	Corresponde a un link en la carpeta técnica que entregarán. No en sitio web. El link debe estar conectado directamente al ítem a ofertar y no al catálogo completo.
14	FORMULARIO 7		Para los estados financieros , los balance pueden ser 2014, 2015 y 2016 o debe incluirse 2017. Igualmente se indica “Vaciado de los estados financieros. Referirse al archivo adjunto anexo “FIN-01”, pero no viene archivo adjunto, favor aclarar.	En caso de no tener los EEEF del año 2017, solicitamos nos entreguen los IVA de estos meses. Se adjunta documento Anexo “FIN-01” al Portal de licitaciones de Metro.

16	Garantía de Calidad	Art. 21	En relación a esta garantía; ¿Quién debe emitir el certificado, el fabricante o el licitante?	Para la mayoría de los repuestos es el oferente quien debe emitir la garantía de calidad a excepcion de los repuestos asociados a las plataformas CIBES las cuales deben presentar garantía de calidad por parte del fabricante junto con el certificado de representación del mismo. Remitase a la Carta Aclaración N.º 2
17	Garantía Fiel Cumplimiento	Art. 28	Para efectos del calculo de la Garantia, este porcentaje sera por el total individual de lo contratado , o por el total del consumo proyectado para todos los items del contrato?. Para este caso puede darse que la garantía sea muy elevada y Metro no llegue al consumo proyectado, ademas podría darse el caso que ni siquiera exista consumo.	Se emitirá aclaración.
18	EETT		En relación a items 78, 79, 80 y 81 ¿Qué unidad de medida se debe considerar? ¿Qué largo de cadena se debe considerar? (Metros)	Item 78: Medida “Unidad” Largo 3,87 Mtrs. c/eslabón unión Item 79: Medida “Unidad” Largo 3,00 Mtrs. c/eslabón unión Item 80: Medida “Unidad” Largo 2,96 Mtrs. c/eslabón unión Item 81: Medida “Unidad” Largo 3:00 Mtrs. c/eslabón unión
19	EETT		En relación al item 380, se hace referencia a pasamanos sin fin, este corresponde a pasamano empalmado?	Pasamanos con empalmes de Fabrica.
20	EETT		En relación a los items 398 y 399 ¿Qué grado de inclinación se debe considerar para los perfiles curvos?	Item398-399: Escala Mecánica Schindler 9300 / 30°.
22	Bases Administrativas	Formulario 7	El Formulario 7 indica que se deben entregar las 3 (tres) últimas declaraciones de renta (Formulario 22), en nuestro caso sólo contamos con la declaración correspondiente al Año Tributario 2017, ya que la compañía fue fundada en septiembre de 2016, esto nos inhabilita para participar?.	No los inhabilita de participar. Se analizaran los EEEF del año 2017.