


REGLAMENTO ESPECIAL PARA EMPRESAS CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS DIVISIÓN PROYECTOS

Elemento N°7 - Control
de Contratistas
Según Ley N° 20.123

Gerencia Corporativa de Personas



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

METRO DE SANTIAGO S.A.

Gerencia Corporativa de Personas

Reglamento Especial para Empresas

Contratistas y Subcontratistas


“DIVISION DE PROYECTOS”

ELEMENTO Nº7 – CONTROL DE CONTRATISTAS

Según Ley Nº 20.123

Revisión / Actualización Víctor Córdova P.	Representante Gerencia Patricio Baronti C.	Fecha de emisión o actualización Marzo 2021
Aprobación Rubén Alvarado V.	Gerente Gerente General	Firma




	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

Índice


DEFINICIONES Y ABREVIACIONES.....	7
INTRODUCCIÓN.....	7
Artículo 1º Campo de Aplicación Objetivos.....	7
SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	9
Artículo 2º Modelo del Sistema de Gestión Aplicable	9
Requerimientos Generales	9
Artículo 3º Requerimientos	9
Política de Seguridad y Salud en el Trabajo.....	9
Artículo 4º Política Corporativa de Seguridad y Salud en el Trabajo de Contratistas y Subcontratistas.	9
Planificación	10
Artículo 5º Alcance del S.G.S.S.T.	10
Artículo 6º Identificación de Peligros	11
Artículo 8º. Mapas de Riesgos de Higiene Industrial	13
Artículo 9º Bases de Datos de Trabajadores	13
Artículo 10º Actualización de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos	14
Artículo 11º Objetivos del Sistema	15
Artículo 12º Características del Programa	15
Artículo 13º Presentación del Programa	15
Artículo 14º Patrones del Programa	16
Artículo 15º Presentación, Aprobación, Seguimiento y Actualización del Programa S.S.T. o S.G.S.S.T. Definitivo.	22
VERIFICACIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS EN PRO DE MEJORAS.....	30
Artículo 26º Seguimiento y Medición del Desempeño	30
RESULTADOS DE FISCALIZACIONES EXTERNAS.....	31
Artículo 27º Registro y Seguimiento de Instrucciones	31
PROCEDIMIENTOS EN CASO DE ACCIDENTES E INCIDENTES	31
Artículo 28º Comunicación Preliminar.....	31
Artículo 29º Atención Médica de Urgencia	32
Artículo 30º Investigación de Incidentes y Accidentes	32
Artículo 31º Procedimientos Especiales en Caso de Accidentes Fatales y Graves.....	32



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos		Código PR3-RECDP-SST-07
	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		Versión: 01
	Vigencia		Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023


Artículo 32º Concepto de Accidente Grave o Fatal	33
Artículo 33º Aviso Inmediato	33
Artículo 34º Suspensión de Faenas en Caso de Accidentes Graves y Fatales.	34
Artículo 35º Investigación en Caso de Accidentes Graves y Fatales	35
Artículo 36º Informe de Investigación Preliminar en Caso de Accidentes Graves y Fatales.	35
OBLIGACIONES DE LAS EMPRESAS CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS.....	36
Artículo 37º Obligaciones Generales	36
PROHIBICIONES DE LAS EMPRESAS CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS	37
Artículo 38º Prohibiciones	37
MEDIDAS DE PREVENCIÓN ESPECIALES	39
Artículo 39º Señalización	39
Artículo 40º Riesgos de Trabajo en Altura Física (igual o mayor a 1,30 m.)	39
Artículo 41º Trabajos a la Intemperie	39
ESTÁNDARES MÍNIMOS DE SEGURIDAD	40
Artículo 42º Estándares Corporativos	40
Artículo 43º Casco	40
Artículo 44º Anteojos de Seguridad	40
Artículo 45º Protector Respiratorio	41
Artículo 46º Protector Auditivo	41
Artículo 47º Protector para Riesgo de Caída en Altura	41
Artículo 48º Ropa de Trabajo	41
Artículo 49º Vehículos Livianos	42
Artículo 50º Cumplimiento Legal	42
Artículo Nº 51 Reunión de Inicio	43
Artículo 52º De los Comités Paritarios de Higiene y Seguridad de las Empresas Contratistas y Subcontratista.	43
Artículo 53º De los Comités Paritarios de Faena	43
Artículo 54º Funciones de los Comités Paritarios de Faena	44
Artículo 55º Acuerdos de los Comités Paritarios de Faena	44
Artículo 56º. Constitución de los Comités Paritarios de Faena	44
Artículo 57º Representantes de los Trabajadores en los Comités Paritarios de Faena	45
Artículo 58º Delegado de los Trabajadores en los Comités Paritarios de Faena	45
Artículo 59º Representantes del Empleador en los Comités Paritarios de Faena	45



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

DEPARTAMENTOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	46
Artículo 60º Departamento de Seguridad y Salud en el Trabajo de Empresas Contratistas y Subcontratistas.	46
Artículo 61º Departamento de Seguridad y Salud en el Trabajo de Faena	46
Artículo 62º Funciones del Departamento de Seguridad y Salud en el Trabajo.	46
Artículo 63º Obligaciones de Cumplimiento de Medidas	47
Artículo 64º Departamento S.S.T. de Empresas Contratistas	47
Artículo 65º Expertos en Prevención de Riesgos de Empresas Contratista y Subcontratistas.	48
DEL ADMINISTRADOR DE CONTRATO.....	48
Artículo 66º Funciones del Administrador de Contrato del Contratista o Subcontratista.....	48
Artículo 67º Funciones del Responsable del Contrato o Administrador del Contratista o Subcontratista.....	49
ESTADÍSTICAS E INFORMACIÓN	51
Artículo 68º Contenidos Mínimos	51
Artículo 69º Obligación de Afiliación y Cotización	51
Artículo 70º Coordinación con los Organismos Administradores del Seguro Social	52
Artículo 71º Normativas y medidas a aplicar asociadas a COVID – 19	52
Artículo 72º Reglamento que establece las condiciones específicas de seguridad y salud para trabajadores y trabajadoras que realizan trabajo a distancia o teletrabajo.	57
Artículo 73º MATRIZ DE APROBACIÓN	62
Artículo 73º CONTROL DE CAMBIOS	63



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos		Código PR3-RECDP-SST-07
			Versión: 01
	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		Vigencia Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

DEFINICIONES Y ABREVIACIONES

- S.G.S.S.T.: Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo
- S.S.T.: Seguridad y Salud en el Trabajo
- A.S.T.: Análisis Seguro de Trabajo
- N.CH: Norma Chilena
- E.P.P.: Elemento de Protección Personal
- I.T.O.: Inspección Técnica de Obras
- I.T.S.: Inspección Técnica de Sistemas
- SERVICIO DE SALUD: Secretaria Regional Ministerial de Salud
- D.T.: Dirección del Trabajo
- C.A.C.: Control de Actividades Críticas
- D.P. o G.D.P.: División de Proyectos o Gerencia División de Proyectos
- D.S.: Decreto Supremo
- N°: Numero
- S.A.: Sociedad Anonima


INTRODUCCIÓN

Artículo 1º Campo de Aplicación Objetivos

Implementar y mantener un sistema de gestión de excelencia en materia de prevención de riesgos laborales, requiere gran compromiso y responsabilidad en el cumplimiento de las normas y procedimientos que la regulan, consecuentemente con esto y con la Política de SST, ninguna meta operacional, cumplimiento presupuestario, plazo, o emergencia operacional, justifica que un trabajador se exponga a riesgos no controlados, que puedan generar incidentes o enfermedades profesionales.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo N° 66º bis de la Ley N° 16.744 sobre el Seguro Social contra Riesgos de Accidentes del Trabajo y Enfermedades Profesionales, y el Decreto Supremo N° 76 del Ministerio del Trabajo y Previsión Social publicado en Diario Oficial el 18 de enero del año 2007, que aprueba el Reglamento para la aplicación del artículo antes mencionado, se establece el siguiente Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas participantes en los distintos proyectos que ejecuta Metro S.A., para la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

en el Trabajo (SST).

Los elementos a los que se refiere este Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas, corresponden a las acciones mínimas de coherencia de las actividades preventivas, definición de responsabilidades, obligaciones, prohibiciones, mecanismos de control y sanciones, que son obligatorias para las Empresas Contratistas y Subcontratistas que en virtud de un contrato, ejecuten obras o servicios, por su cuenta y riesgo con trabajadores bajo su dependencia, en cualquier centro de trabajo, oficina, obra, faena o proyecto de Metro S.A., a fin de garantizar a todos los trabajadores las oportunidades, condiciones de higiene y seguridad en el trabajo adecuadas y suficientes.


A través de este Reglamento Especial para las Empresas Contratistas y Subcontratistas que participan en DP Metro S.A. ratifica su disposición a profundizar un desempeño preventivo adecuado, que controle y se haga cargo del impacto de sus actividades y servicios, tanto de los trabajadores propios como de terceros, con el fin de minimizar los factores de riesgos y fortalecer la protección de la integridad física y la salud de todos sus colaboradores.

El objetivo del presente Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas, es facilitar la implementación, marcha, mantenimiento y mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en todas las Gerencias, obras, faenas, servicios y proyectos de construcción, abarcando a todos los trabajadores que se desempeñan en tales ocupaciones, cualquiera que sea su dependencia, incluyendo a trabajadores de las Empresas Contratistas, Subcontratistas y Otras personas naturales a honorarios, estudiantes en práctica y visitas.

Metro S.A., se reserva el derecho de cambiar, modificar o agregar cualquier especificación durante la etapa de ejecución del servicio, la obra, faena o proyecto convenido, que responda a exigencias legales y/o reglamentarias, promulgadas durante la vigencia del Contrato o Subcontrato, y que sirva o vaya en beneficio de la salud e integridad de los trabajadores Contratistas o Subcontratistas, lo que será comunicado al Contratista o Subcontratista en forma oportuna.

Las indicaciones establecidas en este documento, se complementan con los documentos del S.G.S.S.T. Metro S.A. vigente, sus ediciones y modificaciones o los cuerpos normativos que los reemplacen. Además, este documento se complementa con las normas y procedimientos operacionales que sean aplicables para las condiciones particulares de cada contrato, lo que quedará establecido en las bases de licitación y/o en el respectivo contrato.



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos		Código PR3-RECDP-SST-07
			Versión: 01
	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		Vigencia Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Artículo 2º Modelo del Sistema de Gestión Aplicable

La aplicación del S.G.S.S.T., estará basado en las normas NCh 2454 "Prevención de riesgos de accidentes del trabajo y enfermedades profesionales - Sistemas de Gestión - Guía para la implementación" y NCh OHSAS 18.001.

Requerimientos Generales

Artículo 3º Requerimientos

Los requerimientos exigidos al S.G.S.S.T. son los que se señalan en la figura siguiente.




Política de Seguridad y Salud en el Trabajo

Artículo 4º Política Corporativa de Seguridad y Salud en el Trabajo de Contratistas y Subcontratistas.

El S.G.S.S.T. del Contratista y Subcontratista, debe establecer una política de Seguridad y Salud en el Trabajo que establezca claramente los objetivos globales de seguridad y salud, así como el compromiso para mejorar el desempeño del SGSST.

Este documento entrega lineamientos para el accionar de nuestra empresa en los ámbitos financieros, social y medioambiental, y describe los compromisos que Metro S.A. tiene



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

con las partes interesadas: clientes, trabajadores, proveedores y la sociedad.


El texto de la Política SST, se encuentra disponible en la página: <https://www.metro.cl/>

Planificación

Artículo 5º Alcance del S.G.S.S.T.

Las Empresas Contratistas y Subcontratistas, deben implementar y mantener un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en todas sus faenas, obras o servicios.



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos		Código PR3-RECDP-SST-07
			Versión: 01
	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		Vigencia Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

Identificación de Peligros, Evaluación y Control de Riesgos

Las Empresas Contratistas y Subcontratistas, deben realizar y mantener actualizadas las matrices de identificación evaluación de riesgos incorporando todos los riesgos asociados a las tareas, materiales, equipos, ambiente y procesos que están relacionados.

La Empresa Contratista y Subcontratista, podrá utilizar como guía la metodología establecida por el área de Seguridad y Salud en el Trabajo de METRO S.A.

Artículo 6º Identificación de Peligros

El Contratista o Subcontratista, debe contar con un procedimiento para identificar todos los peligros asociados a cada uno de los lugares de trabajo, operaciones unitarias, equipos, maquinarias, material, ambiente, procesos y tipos de trabajos o tareas, incluyendo las tareas rutinarias o no rutinarias, considerando que éstos pueden tener diferentes peligros asociados, tanto para los ejecutantes de la tarea como para trabajadores de otras áreas, otras empresas, proveedores y visitas.

En particular, debe identificar las condiciones o acciones subestándar que afecten o puedan constituir peligro de accidente y los agentes, factores o condiciones que pueden o podrían llegar a producir una enfermedad profesional.

Se deben involucrar a los trabajadores apropiadamente en la identificación de los peligros, evaluación de riesgos y determinación de los controles, mediante los comités paritarios u otras maneras de participación, considerándolos también cuando haya cualquier cambio que afecte su salud y seguridad.


Artículo 7º Evaluación de Riesgos

Una vez identificados los peligros, se debe evaluar la magnitud de los riesgos asociados y decidir si son aceptables o no aceptables, de acuerdo a los criterios establecidos en el "Procedimiento para la Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos".

Cuando se determinen controles o cambios a los existentes, se debe considerar la reducción de los riesgos de acuerdo a la siguiente jerarquía de control de riesgos:


- **Eliminación:** se modifica el diseño de máquinas, equipos, etc., para eliminar el peligro; por ejemplo, la introducción de dispositivos de elevación mecánica para eliminar el peligro de la manipulación manual.



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021
			Hasta: 01/03/2023

- **Sustitución:** se deben sustituir los materiales peligrosos por materiales menos peligrosos.
- **Controles de ingeniería:** involucra el rediseño del equipamiento, del proceso o de la organización del trabajo. Se cuenta con dispositivos derivados de los avances tecnológicos que ayudan a que los peligros sean contenidos o aislados de una mejor manera.
- **Controles administrativos:** son los más intangibles tales como capacitación, formación y adiestramiento constante en los procedimientos de trabajo seguro. Se trata de un reforzamiento de los controles anteriores que se han debido implementar. También se refuerzan aquellos controles implementados para riesgos leves. Cuando no es posible colocar controles de ingeniería que contengan el peligro, la utilización de los controles administrativos generan conciencia y advierten al trabajador acerca de un peligro determinado y de las medidas que se deben tomar para mitigarlo.
- **Elementos de Protección Personal (EPP):** el uso de los EPP apropiados, se da cuando otros controles no sean posibles de aplicar. Existe una amplia gama de equipos para proteger todo el cuerpo de los trabajadores (lentes de seguridad, protección auditiva, protectores para la cara, guantes, etc.) pero siempre se debe tener en cuenta la importancia de que puedan trabajar libremente. Si no es posible de tal forma, su uso debe ser obligatorio.



	Código PR3-RECDP-SST-07	
	Versión: 01	
	Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023
Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		

Artículo 8º. Mapas de Riesgos de Higiene Industrial

Las empresas Contratistas y Subcontratistas deben confeccionar y publicar en cada obra, faena y servicios, una representación gráfica (planos, croquis, diagramas, etc.) de todos los territorios geográficos que comprenden a sus procesos, en los cuales se han identificado agentes, que entrañan riesgos de contraer una enfermedad profesional.

El Mapa caracteriza los territorios con los colores en que ha sido clasificado, conforme a la magnitud del Riesgo presente, utilizando el color rojo cuando se trata de un riesgo crítico, amarillo cuando es moderado y verde cuando es bajo.

Para la generación del Mapa se debe identificar, detectar o reconocer, en cada uno de los lugares geográficos del territorio de los Centros de Trabajo, lo siguiente:

- ✓ Los agentes, factores y/o condiciones específicas que pueden llegar a producir una enfermedad profesional.
- ✓ Las fuentes de las cuales emanen dichos agentes, factores y/o condiciones específicas.
- ✓ La forma de contacto entre los agentes, factores y/o condiciones específicas con los trabajadores o personas expuestas.

Los Mapas deben mantenerse actualizados en función del programa de medición de los agentes y, en todo caso, deberán ser revisados cada vez que ocurran cambios en los procesos, en los suministros, o en los lugares de trabajo, incorporación de nuevos procesos, análisis de no conformidades, reclamos de terceros o nuevos requerimientos legales, resultados de las auditorías, nuevos proyectos o actividades desarrolladas por empresas de servicios de terceros.


Las Mediciones y Mapas de Riesgos, deberán ser compartidas por todas las empresas como parte integrante del S.G.S.S.T.

A fin de dar cumplimiento a la obligación de Informar los Riesgos Laborales contenida en los 21º y siguientes del Decreto Supremo N° 40 de 1969, los Mapas deberán estar a disposición de todos los trabajadores, se debe asegurar el conocimiento y entendimiento de los mismos.

Artículo 9º Bases de Datos de Trabajadores

Las Empresas Contratistas y Subcontratistas, deberán mantener una base de datos actualizada con el listado de sus trabajadores, una descripción de su puesto, actividad, cargo o tareas, jornada de trabajo y otros datos que puedan ser relevantes para los fines de este Reglamento. La Base de Datos deberá ajustarse a las normas contenidas en la Ley 19.628 de 1999 sobre protección de la vida privada, normativa que regula el tratamiento de estos datos y a los artículos 5º y 154º bis del Código del Trabajo, por lo que deberá mantenerse



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

reserva de la información que corresponda a datos privados, dejando consignado, si el trabajador ha emitido la autorización escrita a que se refiere el artículo 4^o de la Ley 19.628.

Identificación y Cumplimiento de Requisitos Legales y Normativos

Las Empresas Contratistas y Subcontratistas, deben contar con un sistema para identificar el marco regulatorio aplicable a sus procesos, sirviendo de base la identificación de la legislación vigente de acuerdo a los servicios, obras, faenas y procesos específicos de que se trate, incluyendo cualquier obligación legal aplicable referente a la evaluación de riesgos y la implantación de los controles necesarios.

La legislación aplicable en materia de seguridad y salud en el trabajo, se encuentra disponible, entre otras, en las siguientes direcciones electrónicas:

Biblioteca del Congreso. www.bcn.cl

Ministerio de Salud: www.minsai.cl

Superintendencia de Seguridad Social: www.suseso.cl

Dirección del Trabajo: www.dt.aob.cl

Instituto de Seguridad Laboral www.isl-qob.cl


Instituto de Salud Pública ISP www.ispch.cl

Las Empresas Contratistas y Subcontratistas, deben dar estricto cumplimiento a la legislación vigente, las instrucciones de los organismos y autoridades competentes, las normas y principios técnicos nacionales e internacionales comúnmente aceptados y las normas y procedimientos de Metro S.A. en materia de prevención de accidentes del trabajo y enfermedades profesionales.

Artículo 10º Actualización de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos

La Matriz de Identificación de peligros y evaluación de riesgos, debe actualizarse cada vez que ocurran cambios en los procesos, en las actividades, en los suministros o en los lugares de trabajo, incorporación de nuevos procesos, incidentes; análisis de no conformidades, reclamos de terceros o nuevos requerimientos legales, resultados de las auditorías, nuevos proyectos y actividades desarrolladas por empresas de servicios de terceros, y a lo menos una vez al año.



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

Establecimiento de Objetivos y Metas del Sistema

Artículo 11º Objetivos del Sistema

En el establecimiento y priorización de los objetivos y metas se deberá tener en cuenta el resultado del proceso de identificación de peligros, evaluación y control de riesgos, los informes de fiscalizaciones y auditorías, los accidentes del trabajo acaecidos y las enfermedades profesionales diagnosticadas.

Cada objetivo debe estar asociado a una meta y cada meta a actividades, indicadores de desempeño, responsable, recursos y plazos definidos en el Programa correspondiente.

Los objetivos y metas deben ser consistentes con la Política Corporativa de Seguridad y Salud en el Trabajo y el compromiso de mejoramiento continuo.

Programa de Prevención de Riesgos Profesionales

Artículo 12º Características del Programa

Todas las Empresas Contratistas y Subcontratistas, deberán confeccionar un Programa de Prevención de Riesgos Profesionales que incluya todos los procesos definidos en el S.G.S.S.T. y que permita cumplir la política S.S.T., objetivos y metas planteadas.

Estos Programas se elaboran, por tanto, en función de los riesgos identificados y clasificados en los inventarios de Riesgos y a los cuales sus trabajadores estarán o están expuestos en las distintas áreas de cada Gerencia o Proyecto.

Para la confección del Programa las Empresas Contratistas y Subcontratistas, deberán asesorarse por sus Expertos S.S.T. y por el respectivo organismo administrador del Seguro Social contemplado en Ley 16.744.


El Programa será suscrito por el Representante Legal y por el Responsable o Administrador del Contrato de la Empresa Contratista o Subcontratista y consignará expresa y detalladamente las funciones y responsabilidades que corresponderá a cada línea de mando. El Programa deberá ser revisado a intervalos regulares y planificados a fin de efectuar las adecuaciones y correcciones que sean necesarias en búsqueda de la mejora continua del Sistema de Gestión S.S.T.

Artículo 13º Presentación del Programa

Una vez adjudicado el contrato, la Empresas Contratista y Subcontratista tienen un plazo de 30 días corridos, para presentar su S.G.S.S.T. o Programa de Prevención de Riesgos Laborales en su versión final, que debe contener y presentar toda la normativa vigente en materias de S.S.T. y todas observación, comentarios y estándar de SST de Metro S.A.

El documento final, deberá ser entregado a S.S.T. Metro S.A., I.T.O. o I.T.S. de acuerdo al área de desarrollo de su contrato.



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

El Programa de Prevención de Riesgos Laborales como el S.G.S.S.T., deberán presentar las estructuras estandarizadas en la legislación y normativas vigentes

Artículo 14º Patrones del Programa

El Programa debe proponer cursos de acción tendientes no sólo a evitar las lesiones, sino que será enfocado a la globalidad de pérdidas producidas por la ocurrencia de situaciones incidentales que degradan finalmente el logro de las metas que se buscan. Ya que focalizar la atención sólo a las lesiones que dañan al recurso humano, es minimizar el problema real y desaprovechar la oportunidad de lograr máxima continuidad operativa, consecuentemente mejorando el resultado de gestión.

Sin lugar a dudas, la causa que explica la existencia de tales pérdidas tiene un origen único, debilidad en el control directivo, sobre la continuidad operativa, evidenciado en una falta o falla de control, posibilitando una secuencia de causas y efectos que terminan invariablemente en pérdidas.

Tal debilidad en el control sobre los riesgos involucrados en los procesos, se debe a que dicho control es insuficiente o no existente:


PLANES	De acción orientados al manejo de las o operaciones.
ESTANDARES	Es decir, exigencias en términos de calidad, cantidad, oportunidad y responsabilidad, que deben cumplirse para lograr el objetivo.
DESEMPEÑO	De los involucrados, directivos y niveles operativos, que deben realizar los planes cumpliendo los requisitos o exigencias impuestas.

Por lo señalado precedentemente, reconocemos que las pérdidas en el proceso son eventos que se pueden evitar, dicho logro se alcanzará en la ejecución de los trabajos, contemplando un tratamiento permanente y sistemático de los riesgos involucrados.

Planes del Programa de Prevención de Riesgos y Salud Ocupacional

Estos programas son determinados por las medidas de control establecidas en la matriz de peligros y evaluación de riesgos, realizadas por cada Empresa Contratistas y Subcontratista por lo cual, deben ser consistentes y coherentes con dicha evaluación, sin ser limitante, al menos el Programa deberá contener las siguientes materias:



	Código PR3-RECDP-SST-07	
	Versión: 01	
	Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

**Reglamento Especial para Empresas
Contratistas y Subcontratistas
División Proyectos**

**SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD
Y SALUD EN EL TRABAJO**


- 1.- Información General
- 2.- Evaluación de salud
- 3.- Programa de Capacitación
- 4.- Equipos de Protección Personal
- 5.- Programa de Seguridad
- 6.- Programa de Higiene
- 7.- Programe de Vigilancia Médica
- 8.- Planes de Emergencia
- 9.- Programa Preventivo de Maquinarias y equipos
- 10.- Programa de Control para Actividades Críticas (C.A.C.)
- 11.- Programa de Auditorías de Chequeo y Cumplimiento

PLANES DE ACCION CONTENIDOS EN EL PROGRAMA

En atención a lo solicitado, se debe implantar como mínimo, los siguientes Planes de Acción:

1. Liderazgo y Compromiso
 - Política de Prevención de Riesgos y Salud Ocupacional
 - Política de Prevención de Alcohol y Drogas
 - Estructura y responsabilidad
2. Identificación de Peligros, determinación de Riesgos e Inventarios
3. Objetivos y Metas del Sistema
4. Identificación y cumplimiento de Requisitos Legales y Normativos (Incluye Control de Subcontratistas)
5. Investigación y Análisis Técnico de los Incidentes
6. Salud e Higiene
 - Mapas de Riesgos
 - Evaluaciones de Salud
 - Programa de Vigilancia Médica
 - Equipos de Protección Personal (Incluye entrega, uso, mantención y reposición de E.P.P.)



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023


7. Capacitación del personal (Línea de Mando y Personal Operativo)

- Charla de Inducción que realiza Metro S.A. en conjunto con Organismo Administrador del Seguro Social.
- Administración de Riesgos Operacionales para supervisores.
- Responsabilidad legal para supervisores.
- Uso y manejo de Extintores.
- Primeros Auxilios para el 10% de la dotación por turno y obligatorio para supervisores.
- Investigación de Accidentes, obligatorio para supervisores e integrantes CPHS.

8. Herramientas de Gestión

- Plan de Reconocimiento y promoción del Desempeño
- Comité Paritario de Higiene Seguridad el tener una dotación de más de 25 Trabajadores.
- Reglamentos de Orden, Higiene y Seguridad si cuentan con 10 o más Trabajadores y de Higiene y Seguridad si la dotación es entre 1 a 9 Trabajadores
- Inspección a las Condiciones de Funcionamiento Operacional
- Observación del Desempeño
- Charlas o comunicaciones grupales
- Charlas de 5 minutos
- Análisis Seguro de Trabajo
- Contactos personales
- Método 5 Pasos



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos		Código PR3-RECDP-SST-07
			Versión: 01
	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		Desde: 01/03/2021
			Hasta: 01/03/2023

9. Estándares Operativos

- Aplicación de los Estándares SST Metro
- Elaboración de Procedimientos, Normas y Reglas

10. Preparación y respuesta ante Emergencias

12. Protocolos Metro S.A., Nacionales (Ministerio de Salud o Dirección del Trabajo), y Específicos de acuerdo a la actividad y por evaluación de riesgos.

13. Estándares de Gestión.


Información General

El Programa deberá contener toda la información que permita registrar a la Empresa Contratista o Subcontratista: razón social, Rut, nombre y teléfono celular del Representante Legal, domicilio comercial, nombre y teléfono celular del Responsable o Administrador del Contratista y del Coordinador de Emergencias, nombre del contrato, su fecha, número y tiempo de duración del contrato, ubicación geográfica de la obra, nombre de las Empresas Subcontratistas, tiempo de duración de los Subcontratos, tipo de obra efectuada por los Subcontratistas, número de trabajadores, organismo administrador de la Ley Nº 16.744 a que está afiliada la Empresa Contratista y Subcontratistas, nombre del Jefe del Departamento de Prevención de Riesgos, si corresponde, o del Experto en Prevención de Riesgos de la Empresa Contratista o Subcontratista, nombre del Experto en Prevención de Riesgos de Metro S.A., nombre del Administrador de Contrato Metro S.A. y cualquier otra información relevante.

Evaluación de Salud

Toda Empresa Contratista o Subcontratistas, previo a la ejecución de cualquier tarea u actividad tiene la obligación de asegurar que su personal a contratar y contratado poseen las competencias y aptitudes técnicas y salud compatible para el desarrollo de las actividades atingentes al puesto o función que va a desempeñar, esto de acuerdo a lo establecido en los Artículos 183 E, 184, 186 y 187 del Código del Trabajo, materia que deberá estar contemplada en su oferta.



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

Programa de Capacitación

De acuerdo a lo establecido en el artículo 21 del D.S. 40, las Empresas Contratistas y Subcontratistas, en su calidad de empleadores, tienen la obligación de informar oportuna y completamente a todos sus trabajadores acerca de los riesgos que entrañen sus labores, de las medidas preventivas requeridas y de los métodos de trabajo correcto. Especialmente, al momento de contratar al personal o al iniciar actividades que implican riesgos ocupacionales, debe realizar una adecuada instrucción a sus trabajadores, acerca de los elementos, productos y sustancias que deben utilizar en los procesos de producción o en el trabajo, sobre la identificación y manejo de elementos y productos peligrosos, y sobre los límites de exposición permisibles para los mismos, acerca de los peligros para la salud, y sobre las medidas de control y prevención que deben adoptar para evitar tales riesgos, incluyendo uso y cuidado de los Equipos de Protección Personal.

No obstante lo anterior, todo trabajador que ingrese a realizar tareas, trabajos, funciones a las instalaciones, obras, dependencia y faenas de Metro S.A. deben asistir y aprobar el curso de Inducción en seguridad y salud en el trabajo para los proyectos de construcción, la cual se podrá dictar en conjunto al organismo administrador del seguro social, en el cual se encuentra Metro S.A. adherido.


Además el Programa debe contener los criterios utilizados para la determinación de los cursos, sus participantes, duración, contenidos e instituciones que los impartirán y calendarización de los mismos, considerando que el 100% de los trabajadores que desempeñan cargos críticos, deben estar capacitados en materias de prevención de riesgos específicos, como también el 80% de trabajadores que realicen trabajos no críticos, deben presentar capacitaciones en prevención de riesgos.

Se debe medir las dimensiones de conocimiento y aplicación, mediante pruebas y controles.

Elementos de Protección Personal

Los Elementos de Protección Personal (EPP) son unas barreras entre el trabajador y los agentes que pueden causar accidentes y/o enfermedades profesionales, evitando su ocurrencia o disminuyendo la gravedad de las lesiones. Por lo que el uso permanente y eficaz es obligatorio. La Empresa Contratista y Subcontratistas, deben proporcionar gratuitamente a cada trabajador que deba efectuar obras o actividades, todos los elementos de protección personal generales o específicos adecuados a los peligros a que se expone el trabajador.



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos		Código PR3-RECDP-SST-07
	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		Versión: 01
	Vigencia		Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

Todos los elementos de protección personal deberán ajustarse a los requisitos mínimos establecidos en las leyes y reglamentos Vigentes, en particular el Código del Trabajo, la Ley Nº 16.1744, el Decreto Supremo Nº 594, y Decreto Supremo Nº 18.

Los elementos de protección personal, de procedencia nacional o extranjera, deben contar con una acreditación de su calidad por medio de la certificación de algún organismo nacional autorizado para este efecto. Si en Chile no existe organismo certificador, será exigida la certificación del lugar de origen del producto.

La Empresa Contratista y Subcontratista, debe realizar un estudio de necesidades de Equipos de Protección Personal (EPP) basándose en la Matriz de Identificación de Peligros y Evaluación de riesgos además, disponer de procedimientos relativos a la adquisición, mantención, entrega, uso y reposición de los elementos de protección personal. Asimismo, debe establecer un sistema de registro y control del uso de los E.P.P. y las medidas adoptadas en caso de incumplimiento.

Salud e Higiene


La Empresa Contratista y Subcontratista, debe entregar un programa de mediciones de higiene donde se detallen los agentes que se medirán, el lugar, frecuencia y características o condiciones técnicas de las evaluaciones de los ambientes de trabajo y en el caso de las mediciones o tomas de muestras personales, informar a los trabajadores de las mediciones que se realizarán, de acuerdo a la matriz de identificación y evaluación de riesgos.

Los procesos asociados a las mediciones de higiene deberán cumplir las normas legales y reglamentarias y las instrucciones, protocolos y estándares establecidos por la autoridad competente.

Vigilancia Médica Ocupacional

De acuerdo a las condiciones geográficas, tipo de trabajo y agentes a los que estarán expuestos donde se desarrolla el contrato, la exposición ocupacional e riesgos específicos, la normativa vigente, las instrucciones de los organismos reguladores y fiscalizadores nacionales y regionales, deberá señalarse específicamente el listado de trabajadores a los que se realizarán los exámenes, el tipo y frecuencia.



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

Cabe señalar que el criterio de incorporación de trabajadores al Programa está dado por aquellos riesgos detectados de acuerdo a las evaluaciones cualitativas y cuantitativas desarrolladas por las correspondientes Mutualidades.

Planes de Emergencia

Deberá contener procedimientos específicos de acuerdo a los peligros identificados y designar un Coordinador de emergencias por cada Empresa Contratista y Subcontratista, el cual debe tener comunicación directa con la I.T.O e I.T.S. y expedita con el coordinador de emergencias de Metro S.A.

Las Empresas Contratistas y Subcontratistas estarán obligadas a participar y entregar total y absoluta colaboración al plan anual de simulacros del centro de trabajo que corresponda. Las Empresas Contratistas y Subcontratistas deben implementar su propio programa anual de simulacros por cada obra, faena o servicio, de acuerdo a las posibles emergencias de su instalación o ubicación geográfica. Cada simulacro debe ser previamente coordinado con el área de seguridad y salud en el trabajo de Metro S.A.

Artículo 15º Presentación, Aprobación, Seguimiento y Actualización del Programa S.S.T. o S.G.S.S.T. Definitivo.

El Programa S.S.T. o S.G.S.S.T. Definitivo, deberá ser presentado a Metro S.A. e I.T.O./I.T.S. a los 30 días de adjudicado el Contrato.


Una vez que estos documentos se encuentren debidamente suscritos por el representante legal, y el Responsable del Contrato o Administrador de Contrato del Contratista o Subcontratista, el Administrador de Contrato del Contratista, deberá poner en conocimiento de todos los niveles de la empresa vinculados a la ejecución del contrato.

El cumplimiento del Programa debe ser verificado mensualmente por el Departamento S.S.T. de la Empresa Contratista y Subcontratista, el cual, también será auditado por el área de S.S.T. Metro S.A. e I.T.O./I.T.S., quienes deberán dejar registro escrito de los resultados de la Auditoría y sus correspondientes planes de acción, donde deben dejar detalladas las observaciones, fecha de cierres, responsables y/o sanciones.

El informe de verificación de cumplimiento, deberá ser visado por el área de S.S.T. Metro S.A., el Administrador de Contratos METRO S.A., la I.T.O./I.T.S., y el Administrador de Contrato del Contratista y el área de S.S.T. Contratista.

Finalmente, cada nivel de la empresa deberá asegurar el ingreso de los compromisos establecidos en el Programa S.S.T. o S.G.S.S.T. involucrados.



	Código PR3-RECDP-SST-07	
	Versión: 01	
	Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

**Reglamento Especial para Empresas
Contratistas y Subcontratistas
División Proyectos**

**SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD
Y SALUD EN EL TRABAJO**

El Programa S.S.T. o S.G.S.S.T. establecido podrá ser modificado para incorporar nuevas acciones cuando sea necesario, debiendo seguirse el mismo procedimiento y formalidades ya señaladas. Debe tenerse presente que la identificación de un Riesgo no aceptable, debe dar origen a la incorporación inmediata en el procedimiento de identificación de peligros y evaluación de riesgos para su eliminación o control.

Implementación y Operación

Estructura y Responsabilidad

Artículo 16º Actores y Roles

El Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de Metro S.A. tiene determinada la estructura, los roles y las responsabilidades que corresponden a todos los directivos, supervisores y trabajadores de Metro S.A.

Sin perjuicio de las funciones y responsabilidades de otros niveles de la empresa, las Gerencias y Proyectos Metro S.A en materias específicas, en la relación con las Empresas Contratistas y Subcontratistas en materias de seguridad y salud en el trabajo, las áreas responsables son las que se señalan a continuación:


Por Parte de Metro S.A. en Calidad de Empresa Mandante:

- La máxima autoridad de Metro S.A., Gerencia de Proyectos, Gerencia de Línea, Subgerencia de Áreas.
- Áreas de Control de Contratistas
- Área de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Administrador de Contratos
- Comités Paritarios de Higiene y Seguridad de Metro S.A., que asumen las funciones de Comité paritario de Faena.

Por Parte de las Empresas Contratistas y Subcontratistas

- El Representante Legal de la Empresa Contratista o Subcontratista
- El Responsable del Contrato o Administrador de Contrato del Contratista o Subcontratista
- El Departamento de Prevención de Riesgos Profesionales o el Experto en Prevención de Riesgos de la Empresa Contratista o Subcontratista, según corresponda.



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021
			Hasta: 01/03/2023

- Los Comités Paritarios de Higiene y Seguridad de las Empresas Contratistas y Subcontratistas.

Competencia, Formación y Toma de Conciencia

Artículo 17º Obligación de Informar

Los trabajadores deben ser competentes para desarrollar las tareas que puedan impactar sobre la seguridad y salud en el trabajo. La competencia será definida en términos de educación apropiada, entrenamiento y/o experiencia.

Las Empresas Contratistas y Subcontratistas deben establecer y mantener procedimientos para asegurar que sus empleados conozcan y sean conscientes del cumplimiento de la política, procedimientos y requerimientos del S.G.S.S.T..

Asimismo deberá asegurar que los trabajadores conozcan las consecuencias de sus acciones en materias de seguridad y salud en el trabajo y sus roles y responsabilidades específicas.

En particular deben conocer las consecuencias potenciales del incumplimiento de procedimientos de operación específica.


Los procedimientos de entrenamiento deben ser adecuados al nivel de responsabilidad, habilidad e instrucción y riesgo.

Para dar cumplimiento a lo anterior, antes y durante el desarrollo de los trabajos, las Empresas Contratistas y Subcontratistas deberán capacitar a sus trabajadores según las necesidades, realidades, particularidades y estándares de cada Centro de Trabajo, considerando a lo menos:

Capacitación General Previa:

Esta capacitación debe realizarse en forma previa al inicio de los trabajos por el organismo administrador de la Ley 16.744, que establece Normas sobre Accidentes del Trabajo y Enfermedades Profesionales o por otro organismo con competencias en la materia y debe contener como mínimo el marco regulatorio aplicable, el Reglamento Interno de Orden, Higiene y Seguridad y Reglamento Especial de Seguridad y Salud en el Trabajo para Empresas Contratistas y Subcontratistas, los Equipos de Protección Personal, normas sobre actividades críticas y sustancias peligrosas, límites de exposición permisibles y peligro para la salud, especialmente ruido, polvo, radiaciones, nociones mínimas de investigación de accidentes, las conductas preventivas exigidas, sus responsabilidades, prohibiciones y sanciones en relación con la Ley 16.744, y los procedimientos asociados a ese Seguro; en particular frente a accidentes y enfermedades profesionales, atenciones médicas,



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos		Código PR3-RECDP-SST-07
	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		Versión: 01
	Vigencia		Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

beneficios económicos, Comités Paritarios de Higiene y Seguridad, Departamento de Prevención de Riesgos, Reglamento de Higiene y Seguridad, organismo administrador de la Ley 16.744, apelaciones y reclamos.

Este **requisito es excluyente** para el ingreso a Obras, Faenas o Servicios de Metro S.A.

Capacitación Específica Previa:

Con anterioridad al inicio de los trabajos todos los trabajadores de las Empresas Contratistas y Subcontratistas deben ser capacitados en temas específicos, tales como, la metodología de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgo, procedimientos de reporte de Incidentes y Accidentes del Trabajo, los Valores Corporativos, peligros específicos de las distintas áreas de trabajo y en particular aquellas en que le corresponderá desempeñarse con mayor frecuencia, análisis de seguridad del trabajo, medidas preventivas de intervención de equipos, métodos o procedimientos correctos y seguros de trabajo, Plan de Emergencias del Área, Taller, Estación o Proyecto, las situaciones de emergencias identificadas y su participación en los procedimientos establecidos para atender dichas emergencias.


Esta capacitación, se efectuará por o bajo la dirección del Área S.S.T. de Metro S.A., la cual es un **requisito excluyente** para cada trabajador que ingrese a las Obras, Faenas o Servicios de Metro S.A.

Capacitación para Personal de la Línea de Mando:

En contratos con duración igual o superior a (30) treinta días, quienes realicen funciones de mando y/o Supervisión del Contratista, deben haber aprobado un curso de Prevención de Riesgos, que incluya, además de los temas antes señalados, materias relativas a liderazgo y técnicas de supervisión, comunicaciones personales y grupales, Modelo de Causalidad y Consecuencias de Accidentes, conocimiento sobre inventarios de riesgos, elaboración de análisis seguro de trabajo (AST), elaboración de procedimientos de trabajo, inspecciones planeadas y no planeadas en base a listas de verificación, técnicas de identificación de peligros, evaluación de riesgos y técnicas de control, observación de tareas, investigación de incidentes y accidentes.

Todas estas capacitaciones deben quedar correspondientemente registradas y conservadas para eventuales revisiones posteriores.



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

Las capacitaciones deben realizarse a costa de las Empresas Contratista y Subcontratista y en ningún caso, deberá traspasarse su costo a los trabajadores o a Metro S.A.

Consulta y Comunicación

Artículo 18º Participación de los Trabajadores

Las Empresas Contratistas y Subcontratistas, deben establecer procedimientos efectivos de participación y consulta a todos los trabajadores. Especialmente deben asegurar, facilitar y canalizar la participación activa de los trabajadores, supervisores y línea de mando en los Comités Paritarios de Higiene y Seguridad de las Empresas Contratistas y Subcontratistas y/o de Faena.


Documentación

Artículo 19º Documentación que Debe Mantener la Empresa Mandante

Conforme dispone el artículo 5º del Decreto Supremo Nº 76, la Gerencia o Proyecto a cargo de la Empresa Contratista y Subcontratista, debe mantener en la Obra o la faena y por el tiempo que ésta se extienda, un registro actualizado de antecedentes, en papel y/o soporte digital, el que deberá contener, a lo menos:

- ✓ Identificación de todas las Empresas Contratistas, Subcontratistas y de Servicios Transitorios, con un cronograma de las actividades o trabajos a ejecutar cada una de ellas.
- ✓ Copia de los contratos que mantiene con las Empresas Contratistas y de éstas con las Subcontratistas, así como los que mantenga con Empresas de Servicios Transitorios.
- ✓ Historial de los accidentes del trabajo y enfermedades profesionales de la faena.
- ✓ La identificación de peligros y evaluación de riesgos de todos los procesos que se llevan a cabo en cada una de las Gerencias o Proyecto a cargo de las Empresas Contratistas y Subcontratistas, las cuales se deben encontrar validadas por SST Metro S.A. o I.T.O./I.T.S. a cargo.
- ✓ Informes de las visitas y medidas prescritas por los Organismos Administradores de la Ley Nº16.744.
- ✓ Registros, Informes o Actas de las inspecciones o visitas de las entidades fiscalizadoras.
- ✓ Este registro deberá estar disponible en la obra o faena, por parte de las Empresas Contratistas, Subcontratistas e I.T.O./I.T.S. para cuando sea requerido por las entidades fiscalizadoras.



	Código PR3-RECDP-SST-07	
	Versión: 01	
	Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023
Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		

Artículo 20º Registro de Documentos que Debe Mantener la Empresa Contratistas y Subcontratistas

Las Empresas Contratistas y Subcontratistas, deben mantener toda la información y documentación del S.G.S.S.T., en un medio adecuado como papel o forma electrónica de modo que:


- Se mantenga la Política y Objetivos del S.G.S.S.T.
- La descripción y alcance del S.G.S.S.T.
- La descripción de los elementos del S.G.S.S.T. y su interacción así como la referencia a los documentos relacionados.
- Los documentos, incluyendo los registros determinados por la organización como necesarios para asegurar la eficacia de la planificación, operación, y control de los procesos relacionados con la gestión de sus riesgos S.S.T.

Es importante que la documentación sea proporcional al nivel de complejidad de los peligros y riesgos, y se mantenga al mínimo requerido para su eficacia y eficiencia.

Deberán además mantener en sus instalaciones de obra o faena, los siguientes antecedentes:

- ✓ Copia del Contrato Adjudicado.
- ✓ Copia del Contrato de Trabajo de cada trabajador, incluyendo datos de la persona a quien se debe avisar en caso de emergencia, domicilio del trabajador y de su familia, teléfono fijo y/o celular.
- ✓ Registros de Inducciones, Instrucciones y capacitación.
- ✓ Registros de recepción de Reglamentos, Procedimientos y Normas, por parte de los trabajadores.
- ✓ Registros de entrega y de uso de los equipos de protección personal a los trabajadores.
- ✓ Permisos y autorizaciones sectoriales relacionadas con seguridad y salud en el trabajo, si corresponde.
- ✓ Copia de las hojas de datos de seguridad de las sustancias peligrosas utilizadas en el contrato.
- ✓ Copia de los informes de Evaluación de Salud de sus trabajadores y trabajadores Subcontratistas.



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

- ✓ Comprobante de declaración y pago de cotizaciones al organismo administrador de la Ley N° 16.744, donde esté adherido.
- ✓ Copia de las recomendaciones, instrucciones o sanciones de los Servicios Fiscalizadores y/o el Organismo Administrador del Seguro Social, si las hubiere y una relación de las medidas adoptadas para darles cumplimiento.
- ✓ Cualquier otra información de relevancia que cada centro de trabajo haya definido.
- ✓ Cualquier otra información de relevancia que Metro S.A. solicite mantener o haya definido para las obras, faenas o servicios.

Artículo 21º Libro de Obra o de Servicios

Antes de comenzar la ejecución del contrato se deberá hacer apertura del Libro de Obra o de Servicios, según corresponda, en papel o digital, en el que se anotarán las observaciones técnicas, administrativas y de cualquier naturaleza del Representante de la Empresa Contratista y/o el Administrador de Contrato del Contratista, o a quienes éstos expresamente faculten.

El Área de Seguridad y Salud en el Trabajo de Metro S.A. registrará las observaciones, instrucciones, informes y otros documentos relativos a materias de seguridad y salud en el trabajo por este mismo medio. Las notas se canalizarán a través de la I.T.O./I.T.S.


Control de Documentos y Datos del S.G.S.S.T.

Artículo 22º Control y Actualización

La organización de la Empresa Contratista y Subcontratista, debe establecer, implementar y mantener uno o varios procedimientos para:

- a. Aprobar los documentos con relación a su adecuación antes de su emisión.
- b. Revisar y actualizar los documentos cuando sea necesario, y aprobarlos nuevamente.
- c. Asegurarse que se identifiquen los cambios y el estado de revisión actual de los documentos.
- d. Asegurarse que las versiones pertinentes de los documentos aplicables, están disponibles en los puntos de uso.
- e. Asegurarse que los documentos permanecen legibles y fácilmente identificables.
- f. Asegurarse que se identifican los documentos de origen externo que la organización ha determinado que son necesarios para la planificación y operación del S.G.S.S.T. y se controla su distribución.



	Código PR3-RECDP-SST-07	
	Versión: 01	
	Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

- g. Prevenir el uso no intencionado de documentos obsoletos, y aplicarles una identificación adecuada en el caso que se mantengan por cualquier razón.

Control Operacional

Artículo 23º Medidas de Control Operacional

Las Empresas Contratistas y Subcontratistas, deben identificar aquellas operaciones y actividades que están asociadas con los peligros identificados, donde sea necesario la implementación de controles para la gestión de riesgos. Esto debe incluir la gestión del cambio.

La Empresa Contratista y Subcontratista para estas operaciones y actividades debe implementar y mantener:

- Controles operacionales aplicables a la organización y a sus actividades.
- Controles relacionados con bienes adquiridos, equipos y servicios.
- Controles relacionados con Empresas Contratistas, Subcontratistas y otras visitas a los lugares de trabajo.
- Procedimientos documentados para cubrir situaciones donde su ausencia puede causar desviaciones de la política y objetivos de S.S.T.
- Estipular criterios operacionales donde su ausencia pueda causar desviaciones de la política y objetivos de S.S.T.


Artículo 24º Estándares Operativos de S.S.T.

Las medidas de control deberán planearse y ejecutarse de acuerdo a los estándares Corporativos de Metro S.A., quedando establecidos en el Programa S.S.T. o S.G.S.S.T.

Ello deberá hacer referencia a los documentos operativos establecidos para el control, los responsables de las actividades y los controles a los instrumentos de medición. En caso de no existir tales documentos o en caso de no estar definidos dichos controles, el Contratista o Subcontratista desarrollará uno o empleará un estándar externo que quedará establecido y reconocido.

La Empresa Contratista y sus subcontratistas privilegiarán establecer los controles operacionales de acuerdo a la estandarización corporativa de Metro S.A., denominados Estándares Operativos de S.S.T.



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

Preparación y Respuesta a Emergencias

Artículo 25º Preparación y Simulacros de Emergencias

Las Empresas Contratistas y Subcontratistas deben establecer, implementar y mantener uno o varios procedimientos para:

- identificar las situaciones potenciales de emergencias
- responder a estas situaciones de emergencias

Las Empresas Contratistas y Subcontratistas, deben responder situaciones de emergencias y prevenir o mitigar las consecuencias adversas asociadas a S.S.T.

VERIFICACIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS EN PRO DE MEJORAS


Artículo 26º Seguimiento y Medición del Desempeño

El Administrador de Contrato y el Área S.S.T. del Contratista o Subcontratista, confeccionarán en conjunto un Programa de Auditorías trimestrales que consideren la verificación, revisión y control documental y en terreno del cumplimiento de la legislación aplicable, el Programa S.S.T. o S.G.S.S.T. y en particular las acciones correctivas/preventivas derivadas de incidentes, desviaciones, condiciones y acciones/condiciones subestándares detectadas en inspecciones/observaciones anteriores, así como el cumplimiento de este Reglamento Especial, cuyos resultados serán informados a la o las Gerencias responsables y a la Gerencia de S.S.T. del Contratista y Metro S.A.

Mensualmente, los Administradores de Contrato de Metro S.A, deberán confeccionar un informe de Inspección, que dé cuenta con las situaciones antes mencionadas, el que deberá ser suscrito por el Área S.S.T. Metro S.A., el Administrador o Responsable de Contrato del Contratista y el Área SST de la Empresa Contratista y Subcontratista.

A fin de cumplir con sus funciones, el Administrador de Contrato Metro y el Área S.S.T. Metro e I.T.O./I.T.S., tendrán acceso a todas las obras y faenas de las Empresas Contratistas y Subcontratistas ubicadas en la red y/o faenas de Metro S.A.. Si lo solicitan, deberán ser acompañados por una persona con poder de decisión de cada Empresa Contratista o Subcontratista.



	Código PR3-RECDP-SST-07	
	Versión: 01	
	Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

**Reglamento Especial para Empresas
Contratistas y Subcontratistas
División Proyectos**

SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD
Y SALUD EN EL TRABAJO

RESULTADOS DE FISCALIZACIONES EXTERNAS

Artículo 27º Registro y Seguimiento de Instrucciones

Las Empresas Contratistas y Subcontratistas, deben comunicar al Administrador del Contrato y al Área S.S.T. de METRO S.A, e I.T.O./I.T.S., los resultados de las fiscalizaciones efectuadas por las entidades fiscalizadoras correspondientes con competencias en materias de Seguridad y Salud en el Trabajo y de las inspecciones que los organismos administradores del seguro Social realicen.

Las instrucciones, medidas preventivas y medidas correctivas emanadas de las autoridades, deberán incorporarse al Programa S.S.T. o S.G.S.S.T. y su cumplimiento deberá ser especialmente verificado o auditado.

Dichos documentos, deben registrarse y mantenerse en la carpeta de las Empresas Contratista y Subcontratistas, y serán considerados para las evaluaciones de desempeño.

PROCEDIMIENTOS EN CASO DE ACCIDENTES E INCIDENTES


Artículo 28º Comunicación Preliminar

Es obligación de todos los trabajadores que laboran para Metro S.A. y para sus Empresas Contratistas y Subcontratistas, **comunicar a su jefatura directa todo incidente o accidente del que haya sido víctima, testigo o tengan conocimiento** por cualquier medio, según los mecanismos de cada servicio, obra, faena o Centro de Trabajo, o los establecidos por Metro S.A., facilitando además, cualquier información necesaria para su inclusión en los sistemas de información y para su investigación. La jefatura que ha tomado conocimiento de un accidente a un trabajador de Empresa Contratista o Subcontratista que requiera atención médica, debe comunicarlo inmediatamente por los canales establecidos a la Administración de la Obra, Área SST de la Empresa Contratista o Subcontratista más cercana, o de lo contrario directamente al Área de S.S.T. o Administrador de Contrato Metro S.A.

Adicionalmente, la jefatura o personal médico o paramédico de las salas de primeros auxilios, deberá comunicar de inmediato a la jefatura máxima del área donde ocurrió el accidente y al responsable de S.S.T. de la Empresa Contratista, Subcontratista o Metro S.A.

La Empresa Contratista y Subcontratista, debe informar de inmediato al Administrador de Contrato y S.S.T. Metro S.A. de cualquier accidente y/o incidente que afecte a su personal, o a visitas y que ocurran en los recintos de Metro S.A.



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021
			Hasta: 01/03/2023

Artículo 29º Atención Médica de Urgencia

Los trabajadores de la Empresa Contratista y Subcontratistas, que hayan sido afectados por un accidente ocurrido en los recintos de Metro S.A., deben ser trasladados para su atención a los servicios de atención médica primaria o de emergencias dispuestas en las distintas instalaciones de obras. Los Contratistas y Subcontratistas que desarrollan trabajos en obras de Metro S.A. que dispongan de un servicio de atención médica primaria en terreno, tendrán la obligación de informar a Metro S.A., de todos los accidentes de sus trabajadores, independiente de su gravedad.

Artículo 30º Investigación de Incidentes y Accidentes

Las Empresas Contratistas y Subcontratistas deben registrar, investigar y analizar las causas básicas, y definir las correspondientes acciones correctivas, preventivas y sus mejoras, identificando responsabilidades en las acciones, de todos los accidentes del trabajo y los incidentes con alto potencial de lesiones graves o fatalidad. Copias de los Informes de Investigación suscritos por el área S.S.T. y Administrador de Contrato del Contratista, deben remitirse al Administrador de Contrato y al área S.S.T. Metro para ser comunicados al resto de la organización.

En el caso de existir Comité Paritario del Contratista y Subcontratista, este debe participar en la investigación o realizar su propia investigación. En este último caso, se deberá remitir el Informe de Investigación del Comité Paritario correspondiente, al área S.S.T. del Contratista o Subcontratista, y al área de S.S.T. de Metro S.A., I.T.O. e I.T.S.


Además, deberá remitirse al Administrador de Contrato del Contratista, área S.S.T. del Contratista, Administrador de Contrato y S.S.T. Metro, I.T.O. e I.T.S., el informe de Investigación de accidentes realizado por el organismo administrador del seguro social y de los correspondientes a las entidades fiscalizadoras en los casos que corresponda.

Los Informes de Investigación de incidentes antes señalados, serán considerados en los procesos de evaluación de las Empresas Contratistas y Subcontratistas de Metro S.A.

Artículo 31º Procedimientos Especiales en Caso de Accidentes Fatales y Graves

Para los efectos de las obligaciones de información de la ocurrencia de accidentes graves y fatales y suspensión de obras afectadas, las Empresas Contratistas o Subcontratistas, deben dar cumplimiento a lo instruido en las Normas Vigentes para la materia y todo estándar de Metro S.A.



	Código PR3-RECDP-SST-07	
	Versión: 01	
	Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

El Administrador del Contrato, el área S.S.T., la Gerencia y Gerencia de Proyecto de Metro S.A., deben vigilar que se cumplan estas instrucciones.

Artículo 32º Concepto de Accidente Grave o Fatal

Conforme a la Ley 16.744, existe accidente del trabajo cuando un trabajador ha sufrido una lesión como consecuencia de un evento a causa o con ocasión del trabajo y que le produzca incapacidad o muerte.

A su vez las normas vigentes en la materia y que entregan las definiciones de accidente grave o fatal, señalan que para estos efectos se entiende por:


- a. Accidente del trabajo fatal, aquel accidente que provoca la muerte del trabajador en forma inmediata o como consecuencia directa del accidente.
- b. Accidente del trabajo grave, cualquier accidente del trabajo que:
 - ✓ Provoca en forma inmediata (en el lugar del accidente) la amputación o pérdida de cualquier parte del cuerpo.
 - ✓ Obliga a realizar maniobras de reanimación
 - ✓ Obliga a realizar maniobras de rescate
 - ✓ Ocurre por caída de altura de más de 1.8 metros
 - ✓ Ocurre en condiciones hiperbáricas
 - ✓ Involucra un número tal de trabajadores que afecten el desarrollo normal de las faenas.
- c. Faenas afectadas, Corresponde a aquella área o puesto de trabajo en que ocurrió el accidente, pudiendo incluso abarcar la totalidad del centro de trabajo, dependiendo de las características y origen del siniestro y en la cual, de no adoptar la entidad empleadora medidas correctivas inmediatas, se pone en peligro la vida o salud de otros trabajadores.

Artículo 33º Aviso Inmediato

Inmediatamente de ocurrido cualquier accidente ya sea fatal o grave, la Empresa Contratista o Subcontratista empleadora del trabajador involucrado, debe informar a:

- ✓ Administrador de Contrato Metro S.A.



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021
			Hasta: 01/03/2023

- ✓ Área de Seguridad y Salud en el Trabajo Metro S.A.
- ✓ Gerencia de Proyectos Metro S.A.
- ✓ I.T.O. e I.T.S.
- ✓ Seremi de Salud respectiva
- ✓ Inspección del Trabajo respectiva
- ✓ Organismo administrador de la Ley N° 16.744.

En caso de tratarse de un accidente del trabajo fatal o grave que le ocurre a un trabajador de una empresa de servicios transitorios que se desempeña para una empresa contratista le corresponderá a esta última cumplir estas obligaciones.

El área S.S.T. y Administrador de Contrato del Contratista del Proyecto involucrado, es responsable de concurrir de inmediato al sitio del accidente, identificar al o los trabajadores fallecidos o lesionados y a la Empresa Contratista o Subcontratista en la que se desempeñan, evaluar las consecuencias del accidente grave o fatal, y de inmediato dar aviso a las autoridades correspondientes y a Metro S.A.


Artículo 34º Suspensión de Faenas en Caso de Accidentes Graves y Fatales.

Cuando ocurra un accidente grave o fatal, el empleador del trabajador afectado (Empresa Mandante, Empresa Contratista o Empresa Subcontratista) debe suspender de forma inmediata la faena afectada entendiéndose por tal, el área o puesto de trabajo en que ocurrió el accidente, y además, de ser necesario, deberá evacuar dicha faena cuando exista la posibilidad que ocurra un nuevo accidente de similares características.

El ingreso a estas áreas para enfrentar y controlar el o los riesgos presentes, sólo deberá efectuarse con personal debidamente entrenado y equipado.

El levantamiento de la suspensión, esto es, la reanudación de la actividad, sólo podrá ser autorizada por la Inspección del Trabajo o Secretaría Regional Ministerial de Salud que corresponda, por escrito, cuando se hayan subsanado las causas que originaron el accidente.



	Código PR3-RECDP-SST-07	
	Versión: 01	
	Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

Artículo 35º Investigación en Caso de Accidentes Graves y Fatales

El mismo día de ocurrido el accidente, se deberá dar inicio a la investigación a fin de determinar sus causas, las medidas correctivas que deben implementarse y las responsabilidades que haya lugar.

Este proceso investigativo, debe ser liderado por el Administrador de Contrato del Contratista o Subcontratista, junto al Área SST del mismo Contrato, y ejecutando el proceso de investigación de accidentes, indicados por Metro S.A.

Artículo 36º Informe de Investigación Preliminar en Caso de Accidentes Graves y Fatales.

Sin perjuicio de la investigación que realicen las autoridades fiscalizadoras y el organismo administrador de Ley 16.744, en caso de cualquier tipología de accidentes, en especial si estos son graves o fatales, el área S.S.T. del Contratista o Subcontratista, debe presentar un informe de investigación de incidentes preliminar, el cual, debe contar con toda la información requerida por Metro S.A. en el presente reglamento y S.G.S.S.T. Metro S.A.

La estructura de Información en caso de accidentes estandarizado por Metro S.A. en su S.G.S.S.T. para empresas Contratistas y Subcontratistas es el siguiente:


- Informe Flash**, debe ser remitido en un plazo máximo de 02 (dos) horas siguientes de ocurrido el hecho, y debe ser entregado en formato establecido por Metro S.A.
- Informe Preliminar** debe remitirse en un plazo máximo de 12 (doce) horas siguientes de ocurrido al hecho, y debe ser entregado en formato establecido por Metro S.A..
- Informe Final** debe remitirse en un plazo máximo de 24 (veinticuatro) horas siguientes de ocurrido el hecho, y debe ser entregado en formato establecido por Metro S.A.

El **tiempo de entrega del Informe Final**, podrá ser extendido en los siguientes casos:

- Peritaje de especialistas externos al contrato.
- Falta de declaración por involucrados directos, a raíz de sus lesiones.
- Por condiciones de seguridad que presenta el lugar del incidente.

Cualquier otro motivo, deberá ser evaluado por S.S.T. Metro S.A.



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021
			Hasta: 01/03/2023


OBLIGACIONES DE LAS EMPRESAS CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS

Artículo 37º Obligaciones Generales

Sin perjuicio de las obligaciones y responsabilidades generales de todos los empleadores en materia de seguridad y salud en el trabajo, las Empresas Contratistas y Subcontratistas al menos deberán:

- ✓ Adoptar todas las medidas necesarias para asegurar las condiciones adecuadas de seguridad y salud en todas las actividades, proyectos o prestación de servicios que desarrollen.
- ✓ Proveer a los trabajadores en forma gratuita, los equipos de protección personal necesarios para prevenir accidentes del trabajo y enfermedades profesionales de acuerdo los estándares definidos por Metro S.A.
- ✓ Comunicar al Administrador de Contrato y al área de Seguridad y Salud en el Trabajo de Metro S.A., inmediatamente de ocurrido cualquier accidente del trabajo, en especial los que presenten categoría de alto potencial, grave o fatal, como también, las enfermedades profesionales diagnosticadas o resueltas.
- ✓ Informar al Administrador del Contrato y al área de Seguridad y Salud en el Trabajo de Metro S.A., una vez efectuado el cambio de organismo administrador de la Ley 16.744.
- ✓ Mantener el Reglamento Interno de Higiene y Seguridad debidamente actualizado, difundirlo y enseñarlo a los trabajadores, con registro objetivo y además debe indicarlo en el contrato de trabajo.
- ✓ Constituir el Comité Paritario de Higiene y Seguridad, si corresponde.
- ✓ Contar en el servicio, obra o faena con la presencia de un profesional especialista en prevención de riesgos, de acuerdo a lo establecido en el Decreto Supremo Nº 40, Contrato de Adjudicación, Términos de Referencia, Orden de Trabajo o cualquier otro medio de indicación entregada por Metro S.A.
- ✓ Cumplir y hacer cumplir las leyes, reglamentos y normativas sobre seguridad y salud en el trabajo y las obligaciones establecidas en este Reglamento Especial y medios contractuales de Metro S.A..



	Código PR3-RECDP-SST-07	
	Versión: 01	
	Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023
Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		


PROHIBICIONES DE LAS EMPRESAS CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS

Artículo 38º Prohibiciones

Queda estrictamente prohibido a las Empresas Contratistas y Subcontratistas, permitir, aceptar o incurrir en los actos, comportamientos o conductas que a continuación se señalan:


- ✓ No proporcionar o no utilizar los elementos de protección personal necesarios para la protección de accidentes y enfermedades profesionales, en particular, los que protegen contra caídas de altura y aislación de energías cuando se trabaja en ellas.
- ✓ Presentarse a su trabajo sin los equipos de protección personal requeridos y no usar estos en las tareas que requieran su uso.
- ✓ Utilizar equipos sin los permisos específicos para operar.
- ✓ Anular, destruir u ocultar dispositivos de protección a las personas.
- ✓ Desobedecer la señalización de prohibiciones o restricciones.
- ✓ No asegurar equipos, materiales y objetos que podrían causar lesiones contra eventuales desplazamientos o caídas.
- ✓ Intervenir sistemas eléctricos o equipos con partes en movimiento y con potencial de causar lesiones.
- ✓ Ubicarse en la línea de una liberación súbita de energía.
- ✓ Reutilizar envases de químicos, sólidos y líquidos o gaseosos para otros fines que los que fueron destinados, como asimismo, envases que contenían materiales tóxicos destinados para trabajos de mantención y/o reparación de cualquier índole.
- ✓ Usar productos químicos de uso industrial, en la limpieza y/o aseo de prendas de vestir y partes del cuerpo.
- ✓ Exponer a la fuente emisora cualquier tipo de instrumento destinado a la detección de algún contaminante de carácter químico, físico o biológico, que tiene como propósito objetivar (medir o tomar muestras) las exposiciones personales o ambientales de agentes de riesgos de daños a la salud, en forma maliciosa y/o negligente.
- ✓ Exponerse en forma deliberada o negligente a agentes causantes de enfermedades profesionales, sin la protección adecuada para cada caso. Agrava dicha falta el hecho de que el trabajador este afectado por alguna enfermedad profesional diagnosticada o que ha generado invalidez.
- ✓ No asistir o no autorizar la asistencia a los controles de vigilancia médica, habiendo sido citado conforme al Programa de Vigilancia Médica.



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

- ✓ Desatender las normas o instrucciones de operaciones y seguridad y salud en el trabajo impartidas para un trabajo determinado.
- ✓ Fumar, prender fuego, usar cocinillas eléctricas y otros artefactos con llamas abiertas o dispositivos eléctricos en todos aquellos lugares prohibidos por existir riesgos de incendios o explosiones, en particular polvorines, estanques y donde existan almacenamientos de materiales combustibles y bodegas de gases comprimidos.
- ✓ Concurrir a los lugares de trabajo, obra o faena y permanecer en los recintos de trabajo en estado de embriaguez y/o bajo los efectos de alcohol o drogas. En caso que un trabajador se presente a su trabajo en manifiesto estado de intemperancia o manifieste dichos síntomas cuando se encuentre trabajando, el supervisor directo tendrá la obligación de dejar constancia de estas circunstancias y aplicar los procedimientos para estos efectos.
- ✓ Regalar, vender, sustraer o hacer mal uso de los equipos de protección personal o equipos de protección que se le entreguen a cargo.
- ✓ Guardar en los casilleros y/o llevar a sus domicilios químicos, explosivos y otras sustancias que puedan comprometer su salud, de sus familiares o terceros.
- ✓ Usar los ficheros de seguridad u otros materiales destinados a la promoción del autocuidado y prevención de riesgos para colocar cualquiera otra clase de avisos o propaganda no autorizada.
- ✓ Transitar por lugares destinados exclusivamente a la circulación de vehículos motorizados, equipos de movimiento de tierra, de desplazamiento de trenes o equipos ferroviarios, con excepción del personal que trabaje en reparación o mantención de los mismos y que cuente con los permisos y medidas preventivas necesarias.
- ✓ Transitar o ingresar a lugares de ingreso restringido sin la debida autorización.
- ✓ Movilizarse en vehículos no aptos para el traslado de personal.
- ✓ Usa aire a presión u oxígeno para limpiarse la ropa, partes del cuerpo o dirigir el chorro a otros trabajadores.
- ✓ Desactivar dispositivos de seguridad, protección o detener el funcionamiento de equipos industriales de extinción de incendios, de ventilación, extracción, calefacción, desagües, etc., que existan en los centros de trabajo, obras o faenas.
- ✓ Efectuar conexiones, reparaciones o trabajos eléctricos, sin estar autorizado y capacitado para ello.
- ✓ Limpiar, lubricar, subir o bajar de máquinas o equipos en movimiento o disponerse a realizar tales acciones.
- ✓ Facilitar vehículos, equipos o maquinarias a personas que no estén autorizadas para usarlos.
- ✓ Se exceptúa al personal que esté en curso de entrenamiento para operarlos, en cuyo caso, deben estar bajo la tutela de un supervisor o instructor.



	Código PR3-RECDP-SST-07	
	Versión: 01	
	Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos

SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

- ✓ Promover o participar en juegos o bromas de cualquier tipo que puedan ser causa de accidentes del trabajo.
- ✓ Presentar, simular o tratar de sorprender a la jefatura declarando como accidente del trabajo lesiones que no hayan ocurrido a causa o con ocasión del trabajo.
- ✓ No declarar o reportar accidentes ocurridos a causa o con ocasión del trabajo.

MEDIDAS DE PREVENCIÓN ESPECIALES

Artículo 39º Señalización

Las señales que se empleen en zonas de construcción, mantención de calles, caminos donde se ejecuten obras viales, están incluidas y contempladas en los mismos grupos que el resto de las señalizaciones de tránsito, es decir, señales reglamentarias, de advertencia de peligro e informativas. La forma de las señales debe ajustarse a las normas básicas generales de la señalización de tránsito.

En las áreas de trabajo, los signos de advertencia e informativos tendrán el símbolo o leyenda de acuerdo a las normas generales.

Artículo 40º Riesgos de Trabajo en Altura Física (igual o mayor a 1,30 m.)


En todas las faenas se debe determinar, normalizar e informar el correcto uso de todos aquellos elementos y accesorios que obligatoriamente deben usarse para realizar cualquier actividad de trabajo en altura, sin excepción alguna, con la finalidad de minimizar la ocurrencia de accidentes por caídas de distinto nivel, tanto de personas como de objetos, herramientas y otros, para ello se debe elegir el correcto elemento de protección personal de acuerdo a la normativa vigente establecida por el Instituto de Salud Pública ISP, ver sitio www.isp.cl

Artículo 41º Trabajos a la Intemperie

La exposición a condiciones a la intemperie se considera un riesgo laboral que obliga a la Empresa Contratista o Subcontratista a tomar medidas preventivas especiales en la evaluación del estado de salud de los postulantes para cada puesto de trabajo y en vigilancia de los trabajadores que se desempeñan en esos lugares, lo que debe materializarse tanto en la realización de un examen pre-ocupacional, ocupacional o psicosenométricos.

Además, los empleadores deberán adoptar las medidas necesarias para proteger eficazmente a los trabajadores cuando puedan estar expuestos a radiación ultravioleta. Para estos efectos, los contratos de trabajo o reglamentos internos de las Empresas Contratistas



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos		Código PR3-RECDP-SST-07
			Versión: 01
	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		Desde: 01/03/2021
			Hasta: 01/03/2023

o Subcontratistas, según el caso, deberán especificar el uso de los elementos protección personal correspondientes. Los bloqueadores, anteojos y otros dispositivos o productos protectores, deberán llevar indicaciones que señalen el factor de protección relativo a la equivalencia del tiempo de exposición a la radiación ultravioleta sin protector, de acuerdo a lo contenido en la ley 20.096.

Antes del inicio y durante la ejecución de todo trabajo, es obligación de los supervisores y capataces, mantener instruido a todo el personal sobre el trabajo específico a ejecutar y los riesgos involucrados presentes en cada actividad.

Deberán en conjunto, trabajador y supervisor adoptar todas las medidas que sean necesarias y aconsejables para minimizar, eliminar y controlar adecuada y eficazmente los riesgos.

ESTÁNDARES MÍNIMOS DE SEGURIDAD

Artículo 42º Estándares Corporativos

Metro S.A. tiene definido estándares mínimos en materia de seguridad y salud en el trabajo, los que son puestos en conocimiento de las Empresas postulantes a las licitaciones y deben ser incorporados en los respectivos contratos denominados Estándares S.S.T.

Metro S.A. manifiesta su propósito de avanzar en la homologación corporativa de estándares mínimos de seguridad y salud en el trabajo aplicables a todos sus servicios, obras y faenas.

Artículo 43º Casco


Deben ser certificados por organismos nacionales, de acuerdo a lo establecido en el Decreto Supremo Nº 18 y adecuados de acuerdo con las áreas de trabajo específicas. Sin exigencias de color.

Deben llevar el logo de la empresa contratista.

Deber tener cinta reflectante en la parte posterior del casco.

Artículo 44º Anteojos de Seguridad



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos		Código PR3-RECDP-SST-07
	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		Versión: 01
	Vigencia		Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

Deben ser certificados por organismos nacionales, de acuerdo a lo establecido en el Decreto Supremo N° 18 y adecuados de acuerdo con las áreas de trabajo específicas. Además, en aquellas áreas donde exista exposición ocupacional a radiación ultravioleta, deberán contar con protección para este agente físico.

Artículo 45º Protector Respiratorio

Deben ser certificados por organismos nacionales, de acuerdo a lo establecido en el Decreto Supremo N° 18 y adecuados de acuerdo con las áreas de trabajo específicas y conforme a evaluaciones periódicas de higiene industrial consignadas en los mapas de riesgos.

Artículo 46º Protector Auditivo

Pueden ser tipo tapón o fono, y deben ser certificados por organismos nacionales, de acuerdo a lo establecido en el Decreto Supremo N° 18 y adecuados de acuerdo con las áreas de trabajo específicas y conforme a las evaluaciones periódicas de higiene industrial consignadas en los mapas de riesgos.

Artículo 47º Protector para Riesgo de Caída en Altura

Arnés de Seguridad con mínimo de tres argollas para anclajes y doble cola de fijación. Deben ser certificados por organismos nacionales, de acuerdo a lo establecido en el Decreto Supremo N° 18 y ser determinados de acuerdo a las instrucciones o reglamentaciones impartidas por el ISP.

Artículo 48º Ropa de Trabajo

Deberá cumplir con las normas dispuestas por el Instituto Nacional de Normalización (INN), en relación con el área de uso, tales como huinchas reflectantes superiores, inferiores y traseras.

No tendrá exigencias de color.


Chaleco de Seguridad (tipo geólogo).

Deberá cumplir con las normas dispuestas por el Instituto Nacional de Normalización (INN), en relación con el área de uso, tales como huinchas reflectantes superiores, inferiores y traseras.

Debe presentar logo de la Empresa Contratista o Subcontratista.

No tendrá exigencia de color.



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021
			Hasta: 01/03/2023

Zapatos de Seguridad.

En todas las faenas, obras y servicios, se deberá proporcionar zapatos de Seguridad, Botín de Seguridad o Borcegui, Normal o Standard con Puntera de Acero o fibra, que proteja el pie y tobillo, según Norma Chilena 721 Of1997, con las adecuaciones necesarias en caso de que el trabajador se desempeñe expuesto a peligros como electricidad, sustancias químicas peligrosas y Otras, según las normas chilenas establecidas.

Los zapatos de seguridad deben estar certificados por una entidad autorizada, de acuerdo a lo establecido en el Decreto Supremo N° 18.

Guantes Protectores para las Manos.

Deben ser certificados por organismos nacionales, de acuerdo a lo establecido en el Decreto Supremo N° 18 y adecuados de acuerdo con las áreas de trabajo específicas.

Artículo 49º Vehículos Livianos

Se entenderá por vehículo liviano a las camionetas cabina simples y dobles, Van y todos aquellos vehículos que la ley especifica con requisito de licencia clase B.

Identificación

Deben llevar el logo de empresa en las puertas delanteras de éste.


Antigüedad

Antigüedad máxima de los vehículos, se encuentra estipulada en los protocolos de control de actividades críticas correspondientes.

Artículo 50º Cumplimiento Legal

En cualquier caso se debe dar cumplimiento a todo lo dispuesto en el Artículo N° 184 del Código del Trabajo y Ley N° 16.744 y sus Decretos Asociados (D.S. N° 594, D.S. N° 18 u otro que sea aplicable).



	Código PR3-RECDP-SST-07	
	Versión: 01	
	Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

**Reglamento Especial para Empresas
Contratistas y Subcontratistas
División Proyectos**

SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD
Y SALUD EN EL TRABAJO

INGRESO A LAS FAENAS

Artículo Nº 51 Reunión de Inicio

El Administrador de Contrato del Contratista y el Área de Seguridad y Salud en el Trabajo del Contratista, una vez adjudicados, deberán presentar en plazos indicados por Metro S.A., toda la información requerida bajo el Decreto Supremo Nº 76, Ley 16.744, Código del Trabajo y toda otra solicitada en el respectivo contrato de adjudicación.

La información requerida será evaluada en conjunto al Área de Seguridad y Salud en el Trabajo Metro S.A., Administrador de Contrato Metro S.A., I.T.O. e I.T.S., para entregar una calificación de acuerdo a los estándares de satisfacción determinados por Metro S.A.

El contratista y Subcontratista, deberá superar el estándar de cumplimiento para dar inicio a sus obras, faenas o servicios contratados por Metro S.A.

COMITÉS PARITARIOS DE HIGIENE Y SEGURIDAD

Artículo 52º De los Comités Paritarios de Higiene y Seguridad de las Empresas Contratistas y Subcontratista.


De acuerdo con el Código del Trabajo, la Ley Nº 16.744 y el Decreto Supremo Nº 54 de 1969, las Empresas Contratistas o Subcontratistas deberán tener en funcionamiento un Comité Paritario de Higiene y Seguridad en cada servicio, obra o faena en que laboren más de 25 trabajadores de su dependencia.

Artículo 53º De los Comités Paritarios de Faena

En los casos en que en el respectivo servicio, obra o faena de Metro S.A., exista un Comité Paritario de Higiene y Seguridad de acuerdo al Decreto Supremo Nº 54, éste asumirá las funciones del Comité Paritario de Faena. En caso contrario, deberá constituirse un Comité Paritario de Faena conforme a las normas señaladas en el Decreto Supremo Nº 76 del Ministerio del Trabajo.

Corresponderá al área de Seguridad y Salud en el Trabajo del Contratista o Subcontratista pronunciarse sobre la materia antes señalada.



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

Artículo 54º Funciones de los Comités Paritarios de Faena

El Comité Paritario de Faena ejercerá funciones de vigilancia y coordinación de las acciones de seguridad y salud en el trabajo, en la respectiva obra, faena o servicio. Para tal efecto, deberá realizar las siguientes acciones:

- ✓ Tomar conocimiento de las medidas de seguridad y salud en el trabajo que se programen y realicen. Para estos efectos, dichos Comités contarán con el programa de trabajo, los informes de evaluación y seguimiento de éste, los antecedentes en que conste el cumplimiento por parte de todas las empresas de la obra, faena o servicios del Título VI del D.S N° 40, de 1939 del Ministerio del Trabajo y Previsión Social, así como todos aquellos que sean necesarios para dar cumplimiento en esta función.
- ✓ Observar y efectuar recomendaciones a las actividades de prevención programadas en ejecución, por parte de la Gerencia respectiva.
- ✓ Participar en las investigaciones de los accidentes del trabajo que ocurran, debiendo actuar según corresponda, bajo la dirección del Departamento de Prevención de Riesgos de Faena o del Departamento de Prevención de Riesgos Profesionales de la empresa a que pertenece el trabajador accidentado o coordinándose con el respectivo Comité Paritario.

Artículo 55º Acuerdos de los Comités Paritarios de Faena

Los acuerdos adoptados por el Comité Paritario de Faena, en el ejercicio de sus atribuciones, deberán ser notificados a la administración respectiva del Contratista y Subcontratistas, cuando corresponda y serán obligatorios para toda la empresa.


Artículo 56º. Constitución de los Comités Paritarios de Faena

El Comité Paritario de Faena estará integrado por tres representantes de los trabajadores y tres de los empleadores. El miembro que deje de serlo, por las causales establecidas en el artículo 21 del D.S. 54 o porque la empresa haya terminado su relación contractual, deberá ser reemplazado siguiendo el procedimiento establecido en este reglamento, si así correspondiere.

La Administración del Contratista o Subcontratista, deberá integrar en todos los casos el Comité Paritario de Faena con al menos, un representante que designe al afecto y uno de sus trabajadores.

Además, deberá integrar al Comité, al menos, un representante del empleador y uno de los trabajadores de una de las empresas Contratistas o Subcontratistas, cuya permanencia en la



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos		Código PR3-RECDP-SST-07
	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		Versión: 01
	Vigencia		Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

obra, faena o servicios sea igual o superior treinta días, y que tenga mayor número de trabajadores.

En aquellos casos en que existan empresas que tengan igual número de trabajadores, ésta se deberá seleccionar de acuerdo al riesgo inherente a sus labores y a la permanencia que tendrán en la obra, faena o servicios.

Artículo 57º Representantes de los Trabajadores en los Comités Paritarios de Faena

Los representantes de los trabajadores ante el Comité Paritario de Faena, se elegirán conforme a lo establecido en los artículos 15 al 22 del Decreto Supremo Nº 76.

Artículo 58º Delegado de los Trabajadores en los Comités Paritarios de Faena

El delegado del comité paritario de higiene y seguridad será elegido en una asamblea de trabajadores a celebrarse en cada una de las empresas que deben integrar el Comité, de acuerdo al artículo 23 del Decreto Supremo Nº 76.


Si el trabajador elegido como delegado del comité paritario de higiene y seguridad no contase con el curso a que se refiere la letra d) del artículo 10 del D.S. 54, su empleador deberá adoptar las medidas necesarias para que dicho trabajador sea debidamente capacitado en materias de seguridad y salud en el trabajo.

Artículo 59º Representantes del Empleador en los Comités Paritarios de Faena

Los representantes del empleador ante el Comité Paritario de Faena serán, por la empresa principal, el encargado de la obra, faena o servicios, o quien lo subrogue, y por la empresa Contratista o Subcontratista, el encargado de la tarea o trabajo específico, o quien lo subrogue.

Corresponderá a la administración de las Empresas Contratistas y Subcontratistas, otorgar las facilidades necesarias a sus trabajadores para que participen en las actividades del Comité Paritario de Faena.



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

DEPARTAMENTOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Artículo 60º Departamento de Seguridad y Salud en el Trabajo de Empresas Contratistas y Subcontratistas.

Cada Empresa Contratista o Subcontratista según sea el caso, debe constituir su Departamento de Seguridad y Salud en el Trabajo que cumple con las exigencias legales ,reglamentarias Vigentes, y que cuente con suficiente personal para dar .cumplimiento a las responsabilidades y obligaciones que impone los D.S. Nº 40 y además las funciones de coordinación y asesoría en materia de seguridad y salud en el trabajo en lo referido a las empresas Contratistas y Subcontratistas contempladas en el D.S. Nº 76.

Artículo 61º Departamento de Seguridad y Salud en el Trabajo de Faena


El Departamento de Seguridad y Salud en el Trabajo asumirá las funciones de Departamento de Prevención de Riesgos de Faena, además de sus propias funciones, cuando ello sea posible, en caso contrario se constituirá en Departamento de Prevención de Riesgos de Faena con una estructura independiente, conforme a las disposiciones del Decreto Supremo Nº 76.

Artículo 62º Funciones del Departamento de Seguridad y Salud en el Trabajo.

El artículo 31 del citado D.S. 76 señala que corresponderá, especialmente al Departamento de Seguridad y Salud en el Trabajo las siguientes funciones:

- ✓ Participar en la implementación y aplicación del Sistema de Gestión S.S.T.
- ✓ Otorgar la asistencia técnica a las empresas Contratistas y Subcontratistas para el debido cumplimiento de la normativa de higiene y seguridad, así como de las disposiciones de este reglamento, respecto de las empresas que no cuenten con Departamento S.S.T., en casos muy excepcionales.
- ✓ Coordinar y controlar la gestión preventiva de los Departamentos de S.S.T. existentes en las obras, faenas o servicios;
- ✓ Asesorar el Comité Paritario de Faena cuando éste lo requiera.
- ✓ Investigar coordinadamente con los departamentos y Comités, según corresponda, los accidentes del trabajo que ocurran en la obra, faena o servicios, manteniendo un registro de los resultados de las investigaciones y del control de cumplimiento de las medidas correctivas prescritas.
- ✓ Mantener un registro actualizado de las estadísticas de accidentes del trabajo y enfermedades profesionales ocurridos en la obra, faena o servicios, debiendo



	Código PR3-RECDP-SST-07	
	Versión: 01	
	Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

**Reglamento Especial para Empresas
Contratistas y Subcontratistas
División Proyectos**

**SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD
Y SALUD EN EL TRABAJO**

determinar, a lo menos, las tasas de accidentabilidad, frecuencia, gravedad y de siniestralidad total.

- ✓ Coordinar, la armónica implementación de las actividades preventivas y las medidas prescritas por los respectivos organismos administradores de la Ley N° 16.744 o las acciones que en la materia hayan sido solicitadas por las empresas Contratistas o Subcontratistas..
- ✓ Lo anterior quiere decir, que en materia de seguridad y salud en el trabajo, la empresa principal, actúa por intermedio del Departamento de S.S.T., quien centraliza toda la información y la gestión de coordinación e implementación de las actividades de seguridad y salud en el trabajo en la o las faenas, obras, servicios a su cargo, sin perjuicio de las funciones y responsabilidades de los Administradores de Contratos del Contratista o Subcontratista.

Artículo 63º Obligaciones de Cumplimiento de Medidas

El artículo 32 del D.S. N° 76, dispone que la empresa principal, así como las empresas Contratistas y Subcontratistas, estarán obligadas a adoptar y poner en práctica las medidas de prevención que les indique el Departamento de S.S.T. de Faena en el ejercicio de sus atribuciones, sin perjuicio del derecho a apelar de las mismas ante el organismo administrador al que se encuentra adherida o afiliada la empresa que apela, de conformidad con lo establecido en el inciso quinto del artículo 66 de la Ley N° 16.744

Artículo 64º Departamento S.S.T. de Empresas Contratistas


Sin perjuicio de lo señalado, de conformidad a lo exigido en la Ley N° 16.744 y el D.S. N° 40, toda empresa Contratista o Subcontratista que ocupe cien o más trabajadores, deberá contar en su empresa con un Departamento de Prevención de Riesgos, dirigido por un experto en la materia el que deberá cumplir con los requisitos establecidos en dichas normas.

La organización de este Departamento dependerá del tamaño de la empresa y la importancia de los riesgos y deberá contar con los medios y el personal necesario para cumplir con sus funciones legales.

El Experto debe contar con contrato de trabajo a tiempo completo o con la jornada establecida por su empleador, en caso de empresas con menos de cien trabajadores.

La estructura organizacional de Prevención de Riesgos debe tener permanencia en las faenas, obras o servicios donde se realizan las operaciones.



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

Artículo 65º Expertos en Prevención de Riesgos de Empresas Contratista y Subcontratistas.

La Empresa Contratista o Subcontratista, deberá mantener en terreno y faena a experto(s) en Seguridad y Salud en el Trabajo y deberán ser presentados a Metro S.A. e I.T.O./I.T.S., la documentación correspondiente que acredite su título, registro y experiencia para su aprobación, esto de acuerdo a lo establecido en las Bases Administrativas del Contrato.

DEL ADMINISTRADOR DE CONTRATO

Artículo 66º Funciones del Administrador de Contrato del Contratista o Subcontratista.


El Administrador de Contrato del Contratista o Subcontratista, es designado por la alta gerencia de la empresa, para que actúe en su representación y se relacione administrativamente con el Contratista o Subcontratista en todas las materias del contrato, asumiendo la responsabilidad de velar permanentemente por el cumplimiento y oportuno del mismo.

El Administrador de Contrato, debe velar porque la ejecución de un trabajo, obra o servicio encargado al Contratista o Subcontratista, sea realizada en forma correcta, segura y oportuna.

Lo anterior significa que el Administrador de Contrato, debe entre otras actividades, y sin perjuicio de las funciones y atribuciones de las áreas de S.S.T.:

- ✓ Establecer las orientaciones y el direccionamiento a las empresas Contratistas y Subcontratistas con miras a la protección efectiva y permanente de todos los trabajadores, de acuerdo a la política corporativa de S.S.T..
- ✓ Dar a conocer las normas, procedimientos y disposiciones que en materia de prevención de riesgos, se apliquen al desarrollo de los contratos, orientando al Contratista o Subcontratista para evitar, reducir o controlar, los accidentes del trabajo y enfermedades profesionales durante la ejecución del contrato.
- ✓ Inspeccionar el desarrollo de los trabajos e indicar al contratista en el Libro de Obras u otros medios oficiales, la corrección de prácticas inseguras o acciones subestándares o de trabajos mal ejecutados.
- ✓ Verificar el estado de avance del programa de prevención o S.G.S.S.T., los indicadores de siniestralidad, el análisis de las causas que originaron accidentes o



	Código PR3-RECDP-SST-07	
	Versión: 01	
	Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

enfermedades profesionales, el seguimiento de las medidas correctivas o de control.

- ✓ Controlar y evaluar a través de inspecciones mensuales, los resultados del programa de prevención o S.G.S.S.T. y la adopción de las medidas necesarias para corregir las debilidades o desviaciones encontradas en los plazos indicados.
- ✓ De todas estas actividades, el Administrador del Contrato deberá dejar constancia escrita en la carpeta de antecedentes del contrato.
- ✓ Hacer seguimiento a las recomendaciones que el Departamento de S.S.T. detecte en las verificaciones realice, incluyendo las inspecciones y auditorías, de igual manera deberá hacer el citado seguimiento de las obligaciones que le hubiere expresado los organismos administradores de la Ley N° 16.744 y otros organismos fiscalizadores.


DEL RESPONSABLE DEL CONTRATO O ADMINISTRADOR DEL CONTRATISTA (EMPRESA CONTRATISTA O SUBCONTRATISTA)

Artículo 67º Funciones del Responsable del Contrato o Administrador del Contratista o Subcontratista.

Es el responsable en forma indelegable del cumplimiento de las obligaciones legales, reglamentarias y contractuales en materias de S.S.T., especialmente las normas contenidas en este Reglamento Especial y otros documentos complementarios.


- ✓ Actuar como contraparte del contrato en la relación con el Administrador de Contrato de Metro S.A. y con el Departamento de Seguridad y Salud en el Trabajo de Metro S.A.
- ✓ Asistir y participar en las reuniones de trabajo de seguridad y salud en el trabajo a las que sea citado, conjuntamente con el Jefe del Departamento de S.S.T. o experto en S.S.T., para analizar la marcha del programa de Prevención o S.G.S.S.T., aportando toda la información necesaria.
- ✓ Involucrarse en el control preventivo en todas las obras o actividades del contrato y asegurar que ellas se realicen en condiciones de riesgos bajo control, que permitan la protección de la vida y la salud de los trabajadores propios, de Metro S.A. y de terceros, así como de las maquinarias, equipos, herramientas, edificios e instalaciones de las faenas, obras o servicios que Metro S.A. entrega a disposición de su empresa.



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

- ✓ Informar al Administrador del Contrato y al Departamento de S.S.T. cualquier accidente del trabajo, enfermedad profesional o incidentes con potencial de daño o lesiones.
- ✓ Sostener reuniones mensuales y documentadas con su personal en faena, para controlar el avance del Programa de Prevención o S.G.S.S.T. y evaluar el desempeño de la supervisión en las tareas que le han sido asignadas.
- ✓ Entregar mensualmente al Administrador de Contrato y al Departamento de S.S.T. Metro S.A. las estadísticas de siniestralidad y un Informe de Cumplimiento del Programa de Prevención o S.G.S.S.T..
- ✓ Establecer y mantener el programas de capacitación y entrenamiento adecuado para asegurarse que todos los trabajadores de su empresa tengan los conocimientos necesarios para conducir sus actividades en el trabajo en forma sana y segura.
- ✓ Dar a conocer a su personal, a través de la línea de mando, las normas aplicables a la empresa contenidas en este Reglamento u otras normas internas de Metro S.A., Sin perjuicio de los requisitos o normas legales y reglamentarias vigentes.
- ✓ Mantener en la obra, faena o servicio, en los centros de trabajo un registro actualizado de todos los trabajadores, con los antecedentes correspondientes.
- ✓ Asegurarse que los trabajos a efectuar en el contrato con procedimientos de trabajo adecuados a los peligros identificados.
- ✓ Al término de la faena o actividad, el Contratista o Subcontratista, debe retirar las instalaciones efectuadas, reconstituyendo las condiciones originales del lugar. En caso que las instalaciones deban quedar en el lugar, éstas se entregarán limpias, en buenas condiciones, ordenadas, e inventariadas.



	Código PR3-RECDP-SST-07	
	Versión: 01	
	Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023
Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		

ESTADÍSTICAS E INFORMACIÓN

Artículo 68º Contenidos Mínimos

Además de la información que deba proporcionar a las autoridades fiscalizadoras, las empresas Contratistas y Subcontratistas deberán proporcionar mensualmente al Administrador de Contrato y a Departamento de S.S.T. de Metro S.A.. los días 3 de cada mes, las estadísticas e información de gestión S.S.T.

Esta información debe contemplar como mínimo los datos exigidos por las entidades reguladoras y fiscalizadoras en la materia y debe ajustarse al formato que proporciona Metro S.A.

SEGURO SOCIAL CONTRA ACCIDENTES DEL TRABAJO Y ENFERMEDADES PROFESIONALES LEY Nº 16.744

Artículo 69º Obligación de Afiliación y Cotización


Todas las empresas Contratistas y Subcontratistas, deben encontrarse adheridas o cotizar a un organismo administrador de la Ley 16.744 (Mutualidad o Instituto de Seguridad Laboral ISL) y por lo tanto, todos sus trabajadores deben estar amparados o cubiertos por las prestaciones del Seguro Social en Caso de Accidentes del Trabajo.

Respecto de los trabajadores independientes que realicen labores para las empresas Contratistas y Subcontratistas, deberán contar con un seguro de accidentes personales, de acuerdo a lo establecido en las Bases Administrativas Generales.

Respecto a los técnicos y profesionales extranjeros, éstos deben estar sujetos a las mismas normas que los trabajadores nacionales, con excepción de aquellos que se encuentren acogidos a lo expresamente acordado en algún Convenio Bilateral de Seguridad Social entre Chile y su país de origen y en lo establecido en la Ley 18.156 de 1982. En este último caso, el trabajador extranjero debe acreditar que se encuentra afiliado a un régimen de previsión o de seguridad social fuera de Chile, cualquiera sea su naturaleza jurídica, que le otorgue prestaciones, a lo menos, en casos de vejez, enfermedad, invalidez o muerte.

El cumplimiento de este requisito debe acreditarse mediante certificación de la institución de seguridad social correspondiente, debidamente legalizada, en la que conste su obligación de otorgar las prestaciones señaladas.



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

Artículo 70º Coordinación con los Organismos Administradores del Seguro Social

De acuerdo a la legislación vigente los organismos administradores deben realizar diversas actividades de prevención de riesgos, tales como: administrar el Seguro, Bases de Datos, difundir y capacitar, asesorar técnicamente a las empresas y a los comités paritarios, realizar mediciones ambientales y personales de agentes y puestos de trabajo, realizar exámenes de vigilancia epidemiológica y de estudio de posibles enfermedades profesionales, investigar los accidentes graves y fatales, hacer visitas inspectivas e instruir las medidas correctivas y sancionar los incumplimientos, Metro S.A. otorga a los organismos administradores las facilidades y coordinaciones necesarias para desempeñar sus funciones mencionadas, particularmente las mediciones de agentes presentes en sus faenas y servicios, las investigaciones de accidentes y las inspecciones en terreno.

Para el éxito de tales funciones, es imprescindible la participación activa de los organismos administradores en la generación y desarrollo de los Programas de Prevención o S.G.S.T. de sus empresas adherentes o cotizantes en coordinación con el Departamento S.S.T. de cada empresa adherente.

Asimismo, Metro S.A. tomará las medidas necesarias para asegurar que estos procesos se desarrollen dando cumplimiento a la legislación vigente bajo estándares de calidad.

Artículo 71º Normativas y medidas a aplicar asociadas a COVID – 19

En virtud de las frecuentes actualizaciones técnicas formuladas por el Ministerio de Salud (MINSAL), la Superintendencia de Seguridad Social (SUSESO) y otras reparticiones públicas vinculadas a la seguridad y salud laboral de Chile, en esta sección se señalan los aspectos fundamentales asociados a COVID-19. Para detalles, se debe consultar las últimas versiones publicadas en estas materias en los canales de comunicación correspondientes (por ejemplo Biblioteca del Congreso: <https://www.bcn.cl/index.html>.)


Las siguientes definiciones fueron extraídas de la normativa vigente al día 04 febrero de 2021)

1.- Definición Coronavirus 2019 (Covid – 19). Es una enfermedad respiratoria causada por el virus SARS-CoV-2.

Síntomas: Los síntomas de la enfermedad COVID -19 son los siguientes:

- fiebre (37,8 °C o más) *
- pérdida brusca y completa del olfato (anosmia) *



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos		Código PR3-RECDP-SST-07
	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		Versión: 01
	Vigencia		Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

c. pérdida brusca y completa del gusto (ageusia) *

d. tos

e. congestión nasal

f. disnea

g. taquipnea

h. odinofagia

i. mialgia

j. debilidad general o fatiga

k. dolor torácico

l. calofríos

m. diarrea

n. anorexia o náuseas o vómitos

o. cefalea

* Signos y síntomas cardinales Covid 19.

2.- Clasificación casos vinculados a Covid -19

Caso Sospechoso

Personas que presenta un cuadro agudo con al menos un síntoma cardinal o dos o más de los signos o síntomas restantes (signos o síntomas nuevos para las personas y que persisten por más de 24 horas).

Paciente con infección respiratoria aguda grave (IRAG)


Infección respiratoria aguda con antecedentes de fiebre, o fiebre medida 37,8 °C o más; tos; disnea con inicio en los últimos 10 días y que **requiere hospitalización**.

Caso probable de infección

A la fecha existen cuatro categorías posibles de casos probables de infección por SARS-Cov-2:

- Caso probable por resultado de laboratorio
- Caso probable por imágenes
- Caso probable por nexo epidemiológico
- Caso probable fallecido



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

Caso confirmado:

A la fecha existen dos categorías posibles de casos probables de infección por SARS-Cov-2:

- Persona, viva o fallecida, con una prueba RT-PCR para SARS Cov-2 positiva.
- Persona que cumpla con la definición de caso sospechoso y que preseta una prueba rapida de antígenos para SARS-Cov-2 positiva, tomada por orden de la autoridad sanitaria o en un centro de salud autorizado, para estos efectos, por la señalada autoridad.

Caso sospechoso de reinfección:

A la fecha la definición de caso sospechoso es persona que tuvo un primer episodio **sintomático o asintomático** confirmado de COVID-19, en la cual han transcurrido al menos **90 días** desde la fecha de notificación del episodio previo y que actualmente presenta una prueba positiva RT-PCR para SARS-Cov-2.


3.- Definición de contacto estrecho:

- Toda persona que ha estado expuesta a un caso confirmado o probable, desde los 2 días antes y hasta 11 días después del inicio de síntomas del caso.
- Persona que ha estado en contacto con un caso confirmado asintomático, entre 2 días antes y 11 días después a la toma de muestra.

En ambas situaciones se deben cumplir al menos una de las siguientes exposiciones:

- a) contacto cara a cara a menos de un metro de distancia y durante al menos 15 minutos, o contacto físico directo, sin el uso correcto de mascarilla.
- b) Compartir un espacio cerrado por dos horas o más, en lugares tales como oficinas, centros de trabajo, colegios, entre otros, sin el uso correcto de mascarilla.
- c) Vivir o pernoctar en el mismo hogar o recintos similares, tales como hostales, internados, instituciones cerradas, hogares de ancianos, hoteles, residencias, viviendas colectivas, y recintos de trabajo entre otros.
- d) Traslado en cualquier medio de transporte cerrado a una proximidad menor de un metro por 2 horas o más, sin el uso correcto de mascarilla.
- e) Brindar atención directa a un caso probable o confirmado, por un trabajador de la salud sin los elementos de protección personal recomendados: mascarilla de tipo quirúrgico y, si se realiza un procedimiento generador de aerosoles, respirador N95 o equivalente y antiparras.



	Código PR3-RECDP-SST-07	
	Versión: 01	
	Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023
Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		

Corresponderá aislamiento por 11 días aun con PCR negativo.

4.- Obligaciones establecidas para la empresa en materias de COVID 19


En virtud de lo establecido en el artículo 184 del Código del Trabajo, que señala que la empresa está obligada a tomar todas las medidas necesarias para proteger eficazmente la vida y salud de los trabajadores, informando los posibles riesgos, manteniendo las condiciones adecuadas de higiene y seguridad en el trabajo y proporcionando los implementos necesarios para prevenir accidentes y enfermedades profesionales, la Empresa Metro S.A. debe implementar protocolos, programas y acciones que tengan como objetivo la prevención de riesgo de contagio de sus trabajadores. Estas acciones deben considerar las medidas establecidas por el Ministerio de Salud en el documento “Recomendaciones de actuación en los lugares de trabajo en el contexto covid-19”, disponibles en el sitio web www.minsal.cl.

Las medidas a implementar son:

Incluir en matriz de identificación de peligros y evaluación de riesgos, el riesgo biológico de contagio de COVID-19, estableciendo los mecanismos de control y mitigación, definiendo las acciones de prevención que debe cumplir tanto la empresa como los trabajadores.

- Adoptar medidas organizacionales y/o de ingeniería para evitar el contagio, tendientes a evitar la interacción con personas, promover trabajo distancia o teletrabajo, instalación de barreras físicas, protocolos de limpieza y otras medidas establecidas por el MINSAL.
- Desarrollar, junto con el Comité Paritario de Higiene y Seguridad, un “plan de trabajo seguro”, que contemple los procedimientos y medidas de prevención y control de contagio.
- Incluir en el sistema de gestión de riesgos del trabajo el riesgo de contagio, incorporando las acciones de prevención a desarrollar, con el debido seguimiento de implementación y correcciones necesarias.
- Mantener un rol activo en materias de prevención de riesgos, a través del Departamento de Prevención, llevando la gestión del proceso, incluyendo además de lo ya señalado, registros de casos y seguimiento de estos y de las medidas implementadas.
- Informar y capacitar a los trabajadores, de manera simple y clara, todos los protocolos, planes y acciones destinadas a la prevención de contagio.



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

- f) Vigilar la salud de los trabajadores a través del monitoreo de su estado de salud y desarrollo de protocolos de actuación frente a sospecha de un posible contagio, de acuerdo con las instrucciones emitidas por la Autoridad Sanitaria.
- g) Realizar monitoreo del cumplimiento de lo establecido y actualizar periódicamente las medidas desarrolladas, de ser esto requerido.

5.- Medidas a seguir por la empresa en caso de trabajador contagiado por COVID – 19

a) Si el trabajador confirmado no estuvo en contacto con compañeros de trabajo y no estuvo en el trabajo desde 2 días antes del inicio de los síntomas y hasta 11 días después, la probabilidad de contagio y contaminación es baja. La empresa debería:


- Limpiar y desinfectar las superficies y objetos. Aplicar esta medida permanentemente.
- Reforzar todas las medidas implementadas para evitar el contagio de COVID 19.
- Mantener informado a personal y seguir las indicaciones de la Autoridad Sanitaria.

b) Si el trabajador está confirmado por coronavirus y asistía al trabajo cuando se iniciaron sus síntomas y/o tuvo contacto con compañeros de trabajo, la empresa debe:

- Dar facilidades al trabajador afectado para que realice su tratamiento, en domicilio u hospitalizado, según indique el centro de salud, debiendo cumplir el aislamiento de 14 días, desde el inicio de los síntomas, periodo que puede extenderse según indicación médica.
- Otorgar facilidades para el manejo de contactos estrechos, los que deben cumplir el aislamiento de 11 días desde la fecha del último contacto con el trabajador confirmado con covid -19. Estas personas deben ingresar a un sistema de vigilancia activa que permita detectar oportunamente la aparición de síntomas sugerentes del cuadro clínico y evitar la propagación de la enfermedad.

-Limpiar y desinfectar el lugar con una solución en base a cloro (solución de 1/3 de taza de cloro por cada 4,5 lts. de agua), etanol al 62-71% o peróxido de hidrógeno al 0,5% utilizando antiparras, respirador N95 y guantes quirúrgicos. Puede ver *¿Cómo realizar aseo de superficies respecto del COVID-19?*




	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos		Código PR3-RECDP-SST-07
	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		Versión: 01
	Vigencia		Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

Artículo 72º Reglamento que establece las condiciones específicas de seguridad y salud para trabajadores y trabajadoras que realizan trabajo a distancia o teletrabajo.

1.- Obligaciones del empleador respecto al trabajador o trabajadora acogido a la modalidad de trabajo a distancia o teletrabajo

- a) Tomar todas las medidas necesarias para proteger eficazmente la vida y salud de los trabajadores, gestionando los riesgos laborales que se encuentren presentes en el domicilio del trabajador o en el lugar o lugares distintos a los establecimientos, instalaciones o faenas de la empresa, que se hubieren acordado para la prestación de esos servicios.
- b) Comunicar adecuada y oportunamente al trabajador las condiciones de seguridad y salud que el puesto de trabajo debe cumplir, confeccionando una matriz de identificación de peligros y evaluación de los riesgos laborales asociados al puesto de trabajo, pudiendo requerir la asesoría técnica del Organismo Administrador. Si el trabajador pactó que puede libremente elegir donde ejercerá sus funciones, no será necesario contar con dicha matriz, no obstante, el empleador deberá comunicar al trabajador, acerca de los riesgos inherentes a las tareas encomendadas, las medidas de prevención que deben observarse, así como los requisitos mínimos de seguridad a aplicar para la ejecución de tales labores.
- c) Identificar y evaluar las condiciones ambientales y ergonómicas de trabajo de acuerdo con las características del puesto y del lugar o lugares en que éste se emplaza, la naturaleza de las labores, los equipos, las herramientas y materiales que se requieran para desempeñar la modalidad de trabajo a distancia o teletrabajo, proporcionando al trabajador el instrumento de autoevaluación desarrollado por el Organismo Administrador.



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021
			Hasta: 01/03/2023

- d) En base a Matriz de Riesgos realizada, definir las medidas inmediatas a implementar antes del inicio de la modalidad de trabajo a distancia o teletrabajo y desarrollar un programa de trabajo que contenga, al menos, las medidas preventivas y correctivas a implementar, su plazo de ejecución y las obligaciones que le asisten al trabajador en su puesta en marcha. Estas medidas deberán seguir el siguiente orden de prelación:
- Eliminar los riesgos;
 - Controlar los riesgos en su fuente;
 - Reducir los riesgos al mínimo, mediante medidas que incluyan la elaboración de métodos de trabajo seguros; y
 - Proveer la utilización de elementos de protección personal adecuados mientras perdure la situación de riesgo.
- e) Informar por escrito al trabajador acerca de los riesgos que entrañan sus labores, de las medidas preventivas y los métodos de trabajo correctos, ya sea a trabajadores que prestan servicios en su propio domicilio, en otro lugar determinado previamente, o bien, que éste sea elegido libremente por el trabajador. La información mínima que deberá entregar el empleador a los trabajadores considerará:

2.- Características mínimas que debe reunir el lugar de trabajo en que se ejecutarán las labores

- Espacio de trabajo: pisos y lugares de tránsito despejados.
- Condiciones ambientales del puesto de trabajo: iluminación, ventilación, ruido y temperatura adecuadas.
- Orden y aseo en el puesto de trabajo.
- Mobiliario que se requiera para el desempeño de las labores: mesa, escritorio, silla, según el caso.
- Instalaciones eléctricas en buen estado.
- Zona segura en caso de emergencia.


3.- Organización del tiempo de trabajo

Deben existir pausas y descansos dentro de la jornada y tiempos de desconexión.

4.- Riesgos a los que podrían estar expuestos y las medidas preventivas

Riesgos ergonómicos, químicos, físicos, biológicos, psicosociales, según corresponda.




 METRO DE SANTIAGO	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos		Código PR3-RECDP-SST-07
	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		Versión: 01
	Vigencia		Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

5.- Prestaciones del seguro de la Ley N° 16.744 y los procedimientos para acceder a las mismas.

- a) Capacitación acerca de las principales medidas de seguridad y salud que debe tener presente para desempeñar dichas labores. La capacitación (curso presencial o a distancia de ocho horas) deberá incluir los siguientes temas:
 - Factores de riesgo presentes en el lugar en se ejecutan las labores.
 - Efectos en la salud de la exposición vinculada a la modalidad de trabajo a distancia o teletrabajo.
 - Medidas preventivas para el control de los riesgos en trabajo a distancia o teletrabajo.
- b) El empleador deberá establecer en el programa preventivo para la identificación, evaluación y control de los riesgos asociados al trabajo a distancia o teletrabajo. Este programa deberá ser revisado anualmente.
- c) Disponer medidas de control y de vigilancia de las medidas de seguridad y salud adoptadas, con la periodicidad y en los casos que defina el programa preventivo, mediante la aplicación de inspecciones presenciales en el domicilio del trabajador o en los otros lugares fijos de trabajo convenidos, o bien, en forma no presencial, a través de medios electrónicos idóneos, siempre que, en ambos casos, no se vulneren los derechos fundamentales del trabajador. Estas inspecciones (presenciales o no) requerirán siempre la autorización previa de uno u otro, según corresponda. La negativa infundada para consentir esta autorización y/o la autorización al Organismo Administrador, o la falta de las facilidades para realizar una visita ya autorizada, sea al empleador o al Organismo Administrador, podrán ser sancionadas de conformidad al Reglamento Interno de la empresa.
- d) El empleador podrá requerir la asistencia técnica de su Organismo Administrador que, previa autorización del trabajador (a), acceda al domicilio de éste e informe acerca de si el puesto de trabajo cumple con las condiciones de seguridad y salud adecuadas. Para estos efectos, el organismo administrador deberá evaluar la pertinencia de asistir al domicilio del trabajador, considerando la matriz de identificación de peligros y evaluación de riesgos.




	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

- e) Respaldo documental de toda la información vinculada a la gestión de los riesgos laborales que efectúe, y mantenerla, en formato papel o electrónico, a disposición de la Inspección del Trabajo.
- f) Si el Organismo Administrador constata que las condiciones en las cuales se pretende ejecutar o se ejecuta el trabajo a distancia o teletrabajo, ponen en riesgo la seguridad y salud de los trabajadores, deberá prescribir al empleador la implementación de las medidas preventivas y/o correctivas necesarias para subsanar las deficiencias que hubiere detectado, las que deberán, igualmente, ser acatadas por el trabajador, en los términos en que el aludido organismo lo prescribiere.
- g) Sin perjuicio de lo anterior, en cualquier tiempo, la Dirección del Trabajo, previa autorización del trabajador, podrá fiscalizar el debido cumplimiento de la normativa laboral en el puesto de trabajo en que se presta la modalidad de trabajo a distancia o teletrabajo.

6.- Prohibiciones de los trabajadores acogidos a modalidad de trabajo a distancia o teletrabajo:

- a) El trabajador no podrá, por requerimiento de sus funciones, manipular, procesar, almacenar ni ejecutar labores que impliquen la exposición de éste, su familia o de terceros a sustancias peligrosas o altamente cancerígenas, tóxicas, explosivas, radioactivas, combustibles u otras a que se refieren los incisos segundo de los artículos 5o y 42, de decreto supremo 594, de 1999, del Ministerio de Salud. Además, se incluyen aquellos trabajos en que existe presencia de sílice cristalina y toda clase de asbestos.
- b) Ejecutar actividades laborales bajo los efectos del consumo de alcohol y drogas.




	Código PR3-RECDP-SST-07	
	Versión: 01	
	Vigencia	Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023
Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		

7.- Obligaciones de los trabajadores acogidos a modalidad de trabajo a distancia o teletrabajo:


- Aplicar el instrumento de autoevaluación proporcionado por el Organismo Administrador, reportando a su empleador. El incumplimiento, la falta de oportunidad o de veracidad de la información proporcionada podrá ser sancionada.
- Implementar las medidas preventivas y correctivas definidas en la Matriz de Identificación de peligro y evaluación de riesgos.
- Observar una conducta de cuidado de su seguridad y salud en el trabajo procurando con ello evitar, igualmente, que el ejercicio de su actividad laboral pueda afectar a su grupo familiar y demás personas cercanas a su puesto de trabajo.

Cuidar, mantener correctamente y utilizar los elementos de protección personal proporcionados por el empleador, los que deberá utilizarse sólo cuando existan riesgos que no hayan podido evitarse o limitarse suficientemente mediante las medidas ingenieriles o administrativas.



	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021
			Hasta: 01/03/2023

Artículo 73º MATRIZ DE APROBACIÓN

	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código PR3-RECDP-SST-07	
		Versión: 01	
		Vigencia	Desde: 01/03/2021
			Hasta: 01/03/2023

METRO DE SANTIAGO S.A.

Gerencia Corporativa de Personas

Reglamento Especial para Empresas

Contratistas y Subcontratistas


“DIVISION DE PROYECTOS”

ELEMENTO Nº7 – CONTROL DE CONTRATISTAS

Según Ley Nº 20.123

Revisión / Actualización Víctor Córdova P.	Representante Gerencia Patricio Baronti C.	Fecha de emisión o actualización Marzo 2021
Aprobación Rubén Alvarado V.	Gerente Gerente General	Firma



 METRO DE SANTIAGO	Reglamento Especial para Empresas Contratistas y Subcontratistas División Proyectos		Código PR3-RECDP-SST-07
	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		Versión: 01
	Vigencia		Desde: 01/03/2021 Hasta: 01/03/2023

Artículo 73º CONTROL DE CAMBIOS

Fecha	Versión	Página	Modificación Realizada
01-03-2021	1	Todas	Se re estructura por completo el documento.

